



MUNICÍPIO DE MIRADOURO
Praça Santa Rita nº 288 – Centro – Miradouro – Minas Gerais
TEL. (032) 3753-1160 - CEP 36893-000

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2022

PROCESSO Nº 039/2022

PREÂMBULO

A **Prefeitura Municipal de Miradouro**, com sede na Praça Santa Rita nº 192 – Centro – Miradouro - MG, inscrita no CNPJ sob o nº 17.947.623/0001-79, por meio da Pregoeira Alessandra Romualdo Mendes e sua equipe de apoio, designada pela Portaria nº 036/2022, de 08/02/2022, torna público que, na data, horário e local abaixo indicados, fará realizar licitação na modalidade de Pregão, conforme descrito neste Edital e seus Anexos, tornando público a abertura do Processo nº 039/2022, na modalidade **Pregão Presencial nº 014/2022, tipo menor preço**, regido pela Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93, suas alterações, Lei Complementar 123/2006, Decreto Municipal nº 092/2013 e demais normas legais aplicáveis, bem como as condições estabelecidas neste Edital, sendo parte integrante os anexos deste, como se transcritos estivessem.

A) O Edital prevê o procedimento a ser observado pelo licitante em caso de dúvida de caráter técnico ou legal na interpretação de seus termos. A apresentação da proposta presume pleno conhecimento, entendimento e aceitação de todas as condições por parte da licitante e nos termos da lei, implica na sua aceitação automática, integral e irrevogável, motivo por que, após este ato, a Administração não tomará conhecimento de qualquer reclamação da proponente, fundada em erro, omissão, obscuridade ou ilegalidade do Edital.

B) Data, horário e local para início da sessão pública:

SEDE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOURO

Endereço: Praça Santa Rita nº 192 – Centro – Miradouro - MG, 36.893-000

Data: 19/04/2022

Horário: 13:30 hs. (treze horas e trinta minutos) – HORÁRIO DE BRASÍLIA

C) Constituem anexos deste instrumento convocatório, dele fazendo parte integrante:

- I - Modelo da Proposta de Preço.
- II - Modelo de Carta de credenciamento.
- III - Modelo de Declaração de Cumprimento do Disposto no Inciso XXXIII do art. 7º, da Constituição da República Federativa do Brasil.
- IV - Modelo de Atestado de Capacitação.
- V – Modelo de Declaração de Condição de ME ou EPP
- VI – Ficha Cadastral
- VII – Minuta da Ata de Registro de Preços
- VIII- Proposta Eletrônica

D) Área Solicitante:

- ✓ Secretaria Municipal de Ensino
- ✓ Secretaria Municipal Administração
- ✓ Secretaria Municipal de Saúde
- ✓ Secretaria Municipal de Agricultura
- ✓ Secretaria Municipal de Assistência Social
- ✓ Secretaria Municipal de Obras
- ✓ Gabinete
- ✓ Secretaria Municipal de Fazenda
- ✓ Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Esporte.

**LICITAÇÃO EXCLUSIVA E REGIONALIZADA PARA ME, EPP E MEI CONFORME DISPÕE
ART. 48 INC. I E III DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006, COM REDAÇÃO DADA PELA
LEI COMPLEMENTAR Nº147/2014 E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES.**

E) Poderão participar da presente licitação somente empresas que tenham sede municípios abrangidos pela Microrregião de Muriaé (segundo o IBGE), sendo eles: Antônio Prado de Minas, Barão de Monte Alto, Caiana, Carangola, Divino, Espera Feliz, Eugenópolis, Faria Lemos, Fervedouro, Miradouro, Mirai, Muriaé, Orizânia, Patrocínio do Muriaé, Pedra Dourada, Rosário da Limeira, São Francisco do Glória, São Sebastião da Vargem Alegre, Tombos e Vieiras.

1 - DO OBJETO

- O objetivo da presente licitação é o Registro de preço para futuras e eventuais contratações de empresa para aquisição de Materiais de Escritório, conforme condições descritas neste edital e seus anexos.

LOTE 1
Termo de Referência

Nº Item	Cód.	Descrição	Und.	Qtd.	Vlr. Unit.	Vlr. Tot.
0001	3722	Agenda - Embalagem unitária tamanho 145mm x 275mm	UN	160,0000	42,7833	6.845,33
0002	3803	Alfinetes para mapas - embalagem contendo 50 unidades, nº 1, cabeça de poliestireno de cor preta	UN	122,0000	6,8367	834,08
0003	3829	Almofada para carimbo - embalagem contendo 1 unidade, almofada nº 3, tampa de metal, composição: feltro, tecido, tinta à base de água, corante, resina termoplástica (cores azul, preto e vermelho)	UN	77,0000	30,2700	2.330,79
0004	3910	Apagador para quadro branco 150 N - embalagem contendo 01 unidade, composição: resina termoplástica, E.V.A., feltro	UN	72,0000	15,8367	1.140,24
0005	3933	Apontador - produto não perecível, termoplástico, lâmina de aço carbono, sem depósito, possuir selo INMETRO (NBR 11786)	UN	420,0000	1,5667	658,01
0006	10199	Balão de Festa (Bola de Soprar) - Pacote com 50 unidades, Linha Basic, Tamanho 6,5" - São Roque ou Equivalente - Cores a Serem Especificadas pela Administração, dentre elas pacotes contendo: Preto – Branco – Transparente – Marrom – Laranja – Amarelo – Vermelho – Rosa Maravilha – Rosa – Rosa Claro – Roxo – Azul – Azul Claro – Verde – Verde Claro – Sortido	UN	182,0000	14,5667	2.651,14
0007	4134	Barbante - embalagem plástica, contendo 1 rolo, 4/6, 100 % algodão, peso líquido: 200 g	UN	102,0000	11,7000	1.193,40
0008	10050	Bloco POST IT de Recado - Material Celulose Vegetal, Cor Variada, Largura de no mínimo 127mm, Comprimento mínimo 203mm, Tipo Removível, Características adicionais Auto-Adesivo, Quantidade de 100 folhas.	UN	200,0000	12,4033	2.480,66
0009	10065	Bloco POST IT de Recado - Material Celulose Vegetal, Cor Variada, Largura de no mínimo 38mm, Comprimento mínimo 50mm, Tipo Removível, Características adicionais Auto-Adesivo, Quantidade de 100 folhas.	UN	200,0000	5,8733	1.174,66
0010	10200	Bloco POST IT de Recado - Material Celulose Vegetal, Cor Variada, Largura de no mínimo 76mm, Comprimento mínimo 76mm, Tipo Removível, Características adicionais Auto-Adesivo, Quantidade de 100 folhas.	UN	200,0000	7,5100	1.502,00
0011	4293	Bobina de papel pardo - 120cm largura, 800 gramas, 200 metros	UN	53,0000	234,3000	12.417,90
0012	4294	Bobina HD rosa - 40 cm x 200 metros	UN	53,0000	153,2767	8.123,67
0013	4295	Bobina para calculadora / PDV - 57 mm x 60 mts	UN	50,0000	3,6400	182,00
0014	10067	Bola de Isopor de 100mm - Coloridas para Artesanato a especificar pela Administração.	UN	390,0000	13,0400	5.085,60
0015	10068	Bola de Isopor de 150mm - Coloridas para	UN	390,0000	15,5733	6.073,59

		Artesanato a especificar pela Administração.				
0016	10069	Bola de Isopor de 20mm - Coloridas para Artesanato a especificar pela Administração.	UN	390,0000	7,8000	3.042,00
0017	10070	Bola de Isopor de 30mm - Coloridas para Artesanato a especificar pela Administração.	UN	390,0000	9,8800	3.853,20
0018	10071	Bola de Isopor de 40mm - Coloridas para Artesanato a especificar pela Administração.	UN	390,0000	10,8933	4.248,39
0019	10072	Bola de Isopor de 50mm - Coloridas para Artesanato a especificar pela Administração.	UN	390,0000	11,7500	4.582,50
0020	10073	Bola de Isopor de 70mm - Coloridas para Artesanato a especificar pela Administração.	UN	390,0000	12,3633	4.821,69
0021	4380	BORRACHA - EMBALAGEM COM 40 UNIDADES	CX	93,0000	51,8433	4.821,43
0022	4637	Caderno "brochura" - 48 folhas, tamanho mínimo: 140 x 202 mm	UN	435,0000	6,1800	2.688,30
0023	4638	Caderno capa dura 10 matérias, 200 folhas 200mm x 275mm	UN	435,0000	26,2033	11.398,44
0024	4640	Caderno grande "brochurão" - 96 folhas, 31 pautas, capa dura, formato mínimo: 203 x 278 mm, capa/contracapa: papelão 697 g/m², revestido por papel off-set: 120 g/m², folhas internas: papel off-set 56 g/m²	UN	435,0000	8,7000	3.784,50
0025	4657	Caixa box arquivo morto papelão 2 capas kraft (344x125x237) - 1 unidades	UN	1.040,0000	5,9067	6.142,97
0026	4740	Calculadora eletrônica - embalagem contendo 1 unidade, 8 dígitos, porcentagem, raiz quadrada, sinais x, ÷, +, -, tamanho mínimo: 17,5 x 2,2 x 9,8 cm	UN	122,0000	35,6667	4.351,34
0027	4841	Caneta esferográfica azul, corpo plástico cristal transparente, sextavado com orifício na lateral, nome do fabricante impresso no corpo da caneta, tampa antiasfixiante na cor da tinta, ponta de latão, esfera de tungstênio, tinta à base de corantes orgânicos e solvente, carga completa, com capacidade para escrita contínua, sem borrões.CAIXA COM 50 UNIDADES	CX	80,0000	65,6800	5.254,40
0028	4843	Caneta esferográfica preta, corpo plástico cristal transparente, sextavado com orifício na lateral, nome do fabricante impresso no corpo da caneta, tampa antiasfixiante na cor da tinta, ponta de latão, esfera de tungstênio, tinta à base de corantes orgânicos e solvente, carga completa, com capacidade para escrita contínua, sem borrões. CAIXA COM 50 UNIDADES.	CX	80,0000	65,6800	5.254,40
0029	4845	Caneta esferográfica vermelha, corpo plástico cristal transparente, sextavado com orifício na lateral, nome do fabricante impresso no corpo da caneta, tampa antiasfixiante na cor da tinta, ponta de latão, esfera de tungstênio, tinta à base de corantes orgânicos e solvente, carga completa, com capacidade para escrita contínua, sem borrões. CAIXA COM 50 UNIDADES.	CX	80,0000	65,6800	5.254,40
0030	4846	Caneta hidrográfica - embalagem plástica contendo 12 cores variadas, tamanho gigante (tamanho mínimo de 0,15 cm), tampa antiasfixiante, composição: ponta de nylon, resinas plásticas, tinta atóxica, possuir selo INMETRO (NBR 11786)	UN	65,0000	17,4467	1.134,04
0031	4848	Caneta marca-texto - embalagem contendo 12 unidades, não tóxico, cor amarela, composição: resinas termoplásticas, tinta à base de água, corantes, ponta de poliéster, possuir selo INMETRO (NBR 11786)	CX	80,0000	34,4967	2.759,74
0032	4851	Caneta para retroprojeto - ponta 2,0 mm e/ou ponta fina, composição: resinas termoplásticas, solventes, corantes, resinas, aditivos (cores azul, preto)	UN	65,0000	8,4767	550,99
0033	4852	Caneta Preta - ponta porosa fina 0,5mm - Cx com 50 unidades	CX	55,0000	64,7500	3.561,25
0034	4877	Canudo Plástico PACOTE c/ 800unidades	PCT	46,0000	28,2033	1.297,35

0035	10074	CAPA ENCADERNAÇÃO, MATERIAL PVC-CLORETO DE POLIVINILA, TIPO A4, COR PRETA, FORMATO 210 X 297 MM, TRANSMITÂNCIA FOSCO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SEM FURO	UN	690,0000	1,7200	1.186,80
0036	10075	CAPA ENCADERNAÇÃO, MATERIAL PVC-CLORETO DE POLIVINILA, TIPO A4, FORMATO 210 X297 MM, TRANSMITÂNCIA TRANSPARENTE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SEM FURO	UN	690,0000	1,5100	1.041,90
0037	4913	Carbono - uma face, embalagem contendo 100 folhas, tamanho ofício (cor azul)	UN	37,0000	38,6100	1.428,57
0038	10076	Carimbo Automático Print 50 Preto Com Branco ou a ESPECIFICAR COR - Colop ou Superior - Funcionalidade: Linhas até 6 - Medidas: 70 x 30 (mm) - Material: Foto-Polímero (material plástico com proteção ante vazamento da tinta) - Cor: a especificar	UN	57,0000	78,7100	4.486,47
0039	10077	Carimbo de Madeira Personalizado - Tamanhos disponíveis: - CNPJ 6x4 cm - Assinatura 4x1,5 cm / 4x2 cm / 5x1 cm / 5x1,5 cm - Outros: 2x2 / 3x2 / 3x3 / 4x2 / 4x3 / 4x4 - Tipos a especificar pela Administração.	UN	57,0000	28,2400	1.609,68
0040	10078	"CARIMBO NUMERADOR MANUAL SEM PLACA DATA 5MM - 9 FITAS (50 X 5MM) - * QUANTIDADE DE FITAS: 09 * ALTURA DA LETRA: 5MM * DIMENSÕES DE IMPRESSÃO: 50 X 5MM * FUNCIONAMENTO: ROTATIVO MANUAL * CABO: PLÁSTICO * ESTRUTURA: ALUMÍNIO * FITAS: EM BORRACHA * SINAIS ADICIONAIS NAS FITAS: X - / * * APLICAÇÃO: EM QUALQUER DOCUMENTO OU PRODUTO QUE NECESSITE A MARCAÇÃO POR NÚMEROS, COMO PÁGINAS, CÓDIGOS, PROTOCOLOS, SEQUÊNCIAS NUMÉRICAS, LOTES, CONTAS, ETC."	UN	47,0000	82,9167	3.897,08
0041	10079	Carregador de pilhas AA e AAA. Equipamento portátil para recarga de até 4 (quatro) pilhas recarregáveis simultaneamente, com as características mínimas elencadas no Edital - Item nº 230 e 231. Garantia mínima de 3 (três) meses. Marcas de referência: Multilaser, Elgin e Mox, equivalente ou de melhor qualidade.	UN	23,0000	68,1000	1.566,30
0042	4969	Cartolina - formato mínimo: 50 x 66 cm, gramatura: 140 g/m² - Branca	UN	720,0000	1,6167	1.164,02
0043	4970	Cartolina - formato mínimo: 50 x 66 cm, gramatura: 140 g/m² (cores variadas)	UN	720,0000	1,6167	1.164,02
0044	5056	CD "DVD-R" - capacidade: 4,7 GB	UN	190,0000	1,7267	328,07
0045	5054	CD - R - capacidade: 700 MB	UN	190,0000	1,7067	324,27
0046	5055	CD - RW - embalado em "capa de acrílico", contendo 1 cd, capacidade: 700 MB	UN	190,0000	2,1967	417,37
0047	5190	Clips 1/0 - em metal, caixa com 100 unidades	CX	340,0000	7,3533	2.500,12
0048	5191	Clips 2/0 - em metal, caixa com 100 unid	CX	340,0000	7,7133	2.622,52
0049	5192	Clips 3/0 - em metal, caixa com 50 unid	CX	340,0000	7,3600	2.502,40
0050	5193	Clips 8/0 - em metal, caixa com 25 unid	CX	340,0000	9,5500	3.247,00
0051	5269	Cola bastão - peso líquido de 8 gramas, atóxica, composição: glicerina, possuir selo INMETRO	UN	235,0000	3,6100	848,35
0052	5270	Cola branca - 90 gramas, não tóxica, composição: acetato de polivinila, possuir selo INMETRO	UN	235,0000	5,6767	1.334,02
0053	5271	Cola Branca - embalagem de 500gr., não tóxica	UN	144,0000	19,2100	2.766,24
0054	5272	Cola branca - não tóxica, peso líquido de 1kg, composição :PVA. Água	UN	144,0000	34,8633	5.020,32
0055	5266	Cola "glitter" - frasco de 35 gramas, não tóxica, composição: resina de PVA, glitter, conservantes, possuir selo INMETRO(NBR 11786) (cores variadas)	UN	132,0000	6,5633	866,36
0056	5288	COLA PARA ISOPOR E E.V.A	UN	162,0000	8,5000	1.377,00
0057	5294	Cola quente "fina" - embalagem plástica, contendo 1 kg (para pistola pequena) - comprimento mínimo de 28 cm	UN	119,0000	49,1300	5.846,47

0058	5295	Cola quente "GROSSA" - embalagem plástica, contendo 1 kg (para pistola GRANDE) - Comprimento mínimo de 28cm	UN	119,0000	65,6100	7.807,59
0059	5474	Corretivo de Fita - 4,2mm x 12 m	UN	265,0000	13,0567	3.460,03
0060	5476	Corretivo líquido - à base de água, 18 ml, não tóxico, possuir selo INMETRO	UN	235,0000	4,9800	1.170,30
0061	10080	Cortador Circular para E.V.A	UN	47,0000	56,7167	2.665,68
0062	10081	CRACHÁ EM PLÁSTICO COM PRENDEDOR E JACARE (COMPLETO)	UN	230,0000	5,3133	1.222,06
0063	10082	DIÁRIOS DE CLASSE NIVEL I – CONSIDERANDO DEMANDA PARA ATENDER AOS ALUNOS DA EDUCAÇÃO MUNICIPAL	UN	300,0000	15,0567	4.517,01
0064	10083	DIÁRIOS DE CLASSE NIVEL II – CONSIDERANDO DEMANDA PARA ATENDER AOS ALUNOS DA EDUCAÇÃO MUNICIPAL	UN	300,0000	19,1000	5.730,00
0065	5662	Dispensador de fita adesiva - embalagem contendo 01 unidade, para uso com fita de até 25 mm de largura, rolos de até 65 m de comprimento, miolo de 25,4 mm ou 76,2 mm de diâmetro	UN	59,0000	37,9400	2.238,46
0066	5722	DVD -RW - Capacidade de 4.7 GB	UN	200,0000	3,1733	634,66
0067	5748	Elastico latex, amarelo embalagen de 100Grs	UN	192,0000	9,7400	1.870,08
0068	5793	Envelope branco comum de carta sem CEP - tamanho 114 mm x 162 mm	UN	180,0000	0,2500	45,00
0069	5787	Envelope branco - medida 114 x 229 mm, 75 gramas	UN	212,0000	0,2200	46,64
0070	5788	Envelope branco - medida 16,2cm x 22,9 cm, 80 gramas - Caixa com 100 unidades	UN	34,0000	21,9467	746,19
0071	5789	Envelope branco - medida 17,6cm x 25,0 cm, 80 gramas - Caixa com 100 unidades	UN	34,0000	47,4000	1.611,60
0072	5790	ENVELOPE BRANCO - MEDIDA 25 CM X 35,3 CM, 80 GR. - EMBALAGEM COM 250 UNID.	PCT	34,0000	59,4500	2.021,30
0073	5800	Envelope para CD - tamanho mínimo de 125 x 125 mm	UN	200,0000	0,3933	78,66
0074	5801	Envelope pardo - medida 16,2 cm x 22,9 cm, 80 gramas cx c 100 unidades	UN	37,0000	35,6000	1.317,20
0075	5802	Envelope pardo - medida 17,6 cm x 25,0 cm, 80 gramas cx c 100 unid.	UN	37,0000	37,9000	1.402,30
0076	5805	Envelope pardo - medida 25 cm x 35,3 cm, 80 gramas cx c. 250 unid.	UN	53,0000	135,0000	7.155,00
0077	5808	Envelope pardo - medida 31,0 cm x 41,0 cm, 80 gramas cx c. 100 unid.	UN	37,0000	57,9500	2.144,15
0078	5784	Envelope (plástico) com 04 furos para pasta catálogo, tamanho ofício, espessura 0,06 mm	UN	335,0000	0,4533	151,86
0079	10085	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO, MATERIAL PLÁSTICO, DIÂMETRO 14 MM, COMPRIMENTO 340 MM, NÚMERO ANÉIS 45, COR PRETA	UN	380,0000	0,8767	333,15
0080	10086	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO, MATERIAL PLÁSTICO, DIÂMETRO 17 MM, COMPRIMENTO 340 MM, NÚMERO ANÉIS 45, COR PRETA	UN	380,0000	1,1000	418,00
0081	10087	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO, MATERIAL PLÁSTICO, DIÂMETRO 23 MM, COMPRIMENTO 350 MM, COR PRETA, QUANTIDADE FOLHAS 140 UN	UN	380,0000	1,7333	658,65
0082	10088	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO, MATERIAL PLÁSTICO, DIÂMETRO 9 MM, COMPRIMENTO 340 MM, NÚMERO ANÉIS 45, COR PRETA	UN	380,0000	0,5533	210,25
0083	5941	Estilete "fino" - lâmina estreita 9 mm, corpo de plástico, sistema de trava	UN	300,0000	5,1667	1.550,01
0084	5956	Etiqueta - G1, embalagem plástica contendo 6 rolos, sendo cada rolo 32 mm x 5 m com 225 etiquetas, dimensão de cada etiqueta: 19 mm x 29 mm, composição: papel e adesivo acrílico	UN	52,0000	39,9333	2.076,53
0085	5957	Etiqueta - G2, embalagem plástica contendo 6 rolos, sendo cada rolo 42 mm x 5 m com 180 etiquetas, dimensão de cada etiqueta: 24 mm x	UN	52,0000	37,9000	1.970,80

		38 mm, composição: papel e adesivo acrílico				
0086	5961	Etiquetas adesivas transparentes, multi-uso, utilizadas em fechamento de convites e envelopes, ou qualquer lugar onde exista a necessidade de que a etiqueta não apareça, uso manual. EMBALAGEM COM 420 UNIDADES	UN	52,0000	39,9000	2.074,80
0087	5958	Etiquetas - embalagem contendo 100 folhas, sendo 1.400 etiquetas, 14 etiquetas por folha, tamanho da etiqueta: 33,9 x 101,6 mm -A4363	UN	52,0000	84,9000	4.414,80
0088	5960	Etiquetas - embalagem contendo 100 folhas, sendo 1600 etiquetas, 16 etiquetas por folha, tamanho da etiqueta: 33,9 x 99,0 mm - A4362	UN	52,0000	82,4000	4.284,80
0089	10084	E.V.A. EMBORRACHADO - tamanho: 40 cm x 50 cm x 2 mm, produto não tóxico, possuir selo INMETRO - CORES A ESPECIFICAR PELA ADMINISTRAÇÃO	UN	370,0000	3,7633	1.392,42
0090	5993	Extrator de grampo - tipo espátula	UN	180,0000	3,2600	586,80
0091	10089	Fichario de Poliestireno com tampa de acrílico, 5x8, utilizado para arquivar fichas e papéis em geral	UN	32,0000	92,5367	2.961,17
0092	10090	Fichario de Poliestireno com tampa de acrílico, 6x9, utilizado para arquivar fichas e papéis em geral	UN	32,0000	117,5933	3.762,99
0093	10091	Fita Adesiva Colorida, 0,13 X 10mm X 5m - Coloridas para Artesanato a especificar pela Administração.	UN	180,0000	1,5467	278,41
0094	10092	Fita Adesiva Colorida, 0,13 X 25mm X 5m - Coloridas para Artesanato a especificar pela Administração.	UN	180,0000	2,5000	450,00
0095	6233	Fita Adesiva "dupla face" - 12 mm x 50 m	UN	225,0000	13,5033	3.038,24
0096	6236	Fita adesiva "durex" - embalagem plástica contendo 10 rolos, tamanho: 12 mm x 40 mts, composição: filme de polipropileno.	UN	270,0000	22,6867	6.125,41
0097	6241	Fita corretiva - embalagem contendo 1 unidade, tamanho: 8 metros x 4,2 mm	UN	230,0000	8,4567	1.945,04
0098	6242	Fita Crepe - 19 mm x 50 m, uso geral / imobiliária	UN	320,0000	9,0933	2.909,86
0099	10093	Fita Crepe Branca 50mmx50m, uso geral / imobiliária	UN	118,0000	12,8500	1.516,30
0100	6250	Fita de empacotamento pepal crepado - Marrom 38mmx50m - 3M	UN	143,0000	13,1100	1.874,73
0101	6252	Fita de empacotamento transparente - embalagem plástica, 45 mm x 45 m, composição: filme de polipropileno, adesivo à base de resina, borracha	UN	310,0000	7,7067	2.389,08
0102	6254	Fita Impressora Matricial LX300	UN	37,0000	21,9333	811,53
0103	10094	FOLHA DE E.V.A ATOALHADO CORES A ESPECIFICAR PELA ADMINISTRAÇÃO. TAMANHO 48X60CM, ESPESSURA: 2MM. folha de eva atalhado cor rosa. tamanho 48x60cm, espessura: 2mm.	UN	260,0000	5,8167	1.512,34
0104	10095	FOLHA DE E.V.A COM ESTAMPADAS EMBORRACHADO VARIADAS - FLORES, ESTRELAS, LISTRAS, ANIMAIS, CORAÇÃO E BOLINHAS: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	260,0000	5,3733	1.397,06
0105	10096	FOLHA DE E.V.A ESTAMPADOS EMBORRACHADOS: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	260,0000	6,0167	1.564,34
0106	10097	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR AMARELO: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	260,0000	6,5033	1.690,86
0107	10098	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR AZUL CLARO: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	260,0000	6,1333	1.594,66
0108	10099	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR AZUL: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	260,0000	6,2133	1.615,46

0109	10100	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR BRANCO: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	260,0000	6,2133	1.615,46
0110	10101	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR DOURADO: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	260,0000	6,5267	1.696,94
0111	10102	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR LILÁS: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	260,0000	6,6067	1.717,74
0112	10103	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR MARROM CLARO: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	260,0000	6,2533	1.625,86
0113	10104	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR MARROM ESCURO: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	260,0000	6,3067	1.639,74
0114	10105	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR PRATA: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	260,0000	8,3233	2.164,06
0115	10106	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR PRETO: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	260,0000	6,4633	1.680,46
0116	10107	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR ROSA: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	260,0000	6,2533	1.625,86
0117	10108	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR ROXO: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	260,0000	6,2533	1.625,86
0118	10109	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR VERMELHO: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	260,0000	6,2533	1.625,86
0119	6344	Fragmentadora de papel 6fls em tiras S600 App-tech CX 1 UN	UN	8,0000	667,5267	5.340,21
0120	10111	Gizão de cera - embalagem contendo 12 cores variadas, não tóxico, tamanho grande (tamanho mínimo de 10 cm de altura), tipo estaca, composição: ceras, pigmentos, possuir selo INMETRO (NBR 11786) FABER CASTEL ou equivalente	UN	150,0000	18,0700	2.710,50
0121	10110	Giz de cera - embalagem contendo 12 cores variadas, não tóxico, tamanho grande (tamanho mínimo de 10 cm de altura), tipo estaca, composição: ceras, pigmentos, possuir selo INMETRO (NBR 11786) FABER CASTEL ou equivalente	UN	150,0000	12,3100	1.846,50
0122	6440	Giz - p/ Quadro Negro embalagem contendo 50 bastões em cores variadas, não tóxico, tamanho grande (tamanho mínimo de 10cm de altura), tipo estaca, possuir selo INMETRO (NBR 11786)	UN	125,0000	7,8300	978,75
0123	6441	Giz - p/ Quadro Negro embalagem contendo 50, cor: branco, não tóxico, tamanho grande (tamanho mínimo de 10cm de altura), tipo estaca, possuir selo INMETRO (NBR 11786)	UN	125,0000	7,6667	958,34
0124	10112	Grafite tamanho 0,7mm compatível com lapiseira 0,7mm de metal ou plástico	UN	82,0000	6,6633	546,39
0125	6489	Grampeador - embalagem contendo 1 unidade, capacidade 100 folhas, 75 g/m², tamanho: 98 mm, para grampos 23/8, alfineta e grampeia, cor: preto, em metal	UN	98,0000	126,4533	12.392,42
0126	6490	Grampeador - embalagem contendo 1 unidade, capacidade 25 folhas, 75 g/m², tamanho: 98 mm, para grampos 24/6 e 26/6, alfineta e grampeia, cor: preto, em metal	UN	100,0000	48,6800	4.868,00
0127	6500	Grampo para grampeador 23/13 - embalagem contendo 1.000 unidades, sendo 13 pentes, tipo cobreados, produto não perecível, composição: arame de aço revestido	UN	190,0000	9,6433	1.832,23
0128	6502	Grampo para grampeador 23/8 - embalagem contendo 1.000 unidades, sendo 13 pentes, tipo cobreados, produto não perecível, composição: arame de aço revestido	CX	210,0000	19,0667	4.004,01

0129	6505	Grampo para grampeador 26/6 - embalagem contendo 5.000 unidades, sendo 24 pentes, tipo cobreados, produto não perecível, composição: arame de aço revestido resistente à oxidação	CX	210,0000	11,3767	2.389,11
0130	6507	Grampo para grampeador de PAREDE - Embalagem contendo 1.000 unidades, tipo cobreadas, produto não perecível, composição: arame de aço revestido	UN	180,0000	36,4167	6.555,01
0131	6508	Grampo para pastas - embalagem contendo 50 unidades, tipo trilho, 80 mm, fabricado com chapa de aço revestida, produto não perecível	UN	149,0000	17,6533	2.630,34
0132	6540	Guilhotina - chapa aço (extensão de corte 360mm) 12fls 360f - 1 UN	UN	16,0000	368,4767	5.895,63
0133	6641	Índice para fichário metal 5/8	UN	30,0000	24,7267	741,80
0134	6642	Índice para fichário metal 6/9	UN	30,0000	34,4000	1.032,00
0135	6644	Índice telefônico de mesa - espiral, 39 folhas, formato: 139 x 210 mm, capa/contracapa: cartão duplex 275 g/m², folhas internas: papel off-set 120 g/m²	UN	67,0000	36,3600	2.436,12
0136	6677	Isopor - tamanho mínimo de 99,5 cm x 49,7 cm x 1,5 cm	UN	100,0000	5,8400	584,00
0137	6684	Isopor - tamanho mínimo de 99,5 cm x 49,7 cm x 2 cm	UN	100,0000	6,8767	687,67
0138	6685	Isopor - tamanho mínimo de 99,5 cm x 49,7 cm x 3 cm	UN	100,0000	9,4000	940,00
0139	6774	Jogo de caneta para retroprojektor - embalagem contendo 6 canetas, ponta média - cores: amarelo, vermelho, marrom, verde, azul, preto - tinta de secagem rápida, resistente à água e umidade - composição da tinta: solventes, resinas, corantes, aditivos - tampa e corpo: resinas termoplásticas	UN	53,0000	41,4033	2.194,37
0140	6894	Lâmina para estilete 9mm - embalagem contendo 10 tubos com 10 lâminas	UN	59,0000	8,1000	477,90
0141	6898	Lâmina transparente para impressora jato de tinta - embalagem contendo 50 folhas, tamanho A4 - 210 x 297 mm, com tarja para anotações	UN	47,0000	147,9000	6.951,30
0142	10116	Lápis 6B - composição: grafite, madeira, material cerâmico, possuir selo INMETRO - FABER CASTEL ou equivalente	UN	360,0000	6,7600	2.433,60
0143	6958	LÁPIS BORRACHA - COMPOSIÇÃO: BORRACHA NATURAL E SINTÉTICA, ABRASIVOS E AGENTES DE VULCANIZAÇÃO, POSSUIR INMETRO (NBR 11786) - FABER-CASTELL OU SIMILAR	UN	310,0000	2,7300	846,30
0144	10113	Lápis de cor - embalagem contendo 12 cores variadas, tamanho grande, fabricado com madeira plantada, produto atóxico, composição: pigmentos, aglutinantes, carga inerte, ceras, possuir selo INMETRO - FABER CASTEL ou equivalente	UN	320,0000	22,2300	7.113,60
0145	10114	Lápis de Escrever HB Nº 2 - composição: grafite, madeira, material cerâmico, selo INMETRO caixa com 144 unidades - Faber Castel ou Equivalente	UN	61,0000	112,3700	6.854,57
0146	10118	LAPISEIRA 0,7 MM PLÁSTICO, COM PRENDEDOR, PONTA E ACIONADOR DE METAL, COM BORRACHA.	UN	115,0000	8,5933	988,23
0147	10117	Lápis preto nº 2 - produto atóxico, não perecível, fabricado com madeira plantada, possuir selo INMETRO - unidade - Faber Castel ou equivalente	UN	433,0000	0,9867	427,24
0148	7085	Livro caixa - 100 folhas, formato: 218 x 319 mm, capa/contracapa: papelão 697 g/m², revestida por papel off-set 120 g/m², folhas internas: papel off-set 63 g/m²	UN	132,0000	28,3133	3.737,36
0149	7086	Livro de ata - 200 folhas, capa preta, capa papelão, revestido por papel kraft, folhas internas 56 g/m, formato mínimo de 205 x 300 mm	UN	300,0000	32,5733	9.771,99
0150	7087	Livro de Ata de Resultado Final - SG	UN	92,0000	30,2400	2.782,08
0151	7088	LIVRO DE PONTO DIÁRIO - TAMANHO	UN	70,0000	24,6267	1.723,87

		OFÍCIO				
0152	7346	Marcador para quadro branco - recarregável, composição: resinas termoplásticas, tinta à base de álcool, aditivos com ponta de fibra (cores: vermelho, preto e azul)	UN	250,0000	8,0000	2.000,00
0153	10119	Massinha para Modelar com 90g, pacote contendo 6 cores diversas - Composição: Água, carboidrato de cereais, cloreto de sódio, conservantes, aroma, aditivos e pigmentos - Acrilex ou Superior	UN	150,0000	7,5333	1.130,00
0154	10120	Molha dedo Atóxico e antimancha, 12g. De primeira qualidade.	UN	82,0000	6,9500	569,90
0155	10121	Organizador de escritório para armazenar documentos, com no mínimo 02 bandejas em acrílico. De primeira qualidade.	UN	43,0000	83,6900	3.598,67
0156	10122	Organizador de mesa DUPLO: porta lápis e clips, em poliestireno. De primeira qualidade.	UN	63,0000	14,4433	909,93
0157	7755	Palito de Madeira - p/ picolé, ponta redonda, embalagem com 100 unid.	UN	127,0000	7,1900	913,13
0158	10123	Palito tipo Espeto para churrasco de madeira 3.5x250mm - pct c/ 100 UN	UN	227,0000	9,1500	2.077,05
0159	7801	PAPEL A3 - BRANCO, EMBALAGEM CONTENDO 500 FOLHAS, TAMANHO: 297 X 420 MM, 75 G/M² - COPIMAX OU SIMILAR	PCT	132,0000	53,8600	7.109,52
0160	7802	Papel A4 - branco, embalagem contendo 500 folhas, tamanho: 210 x 297 mm, 75 g/m²	UN	3.400,0000	22,9900	78.166,00
0161	7811	Papel Cartão - folha, cores variadas, 048X066cm.	UN	740,0000	1,8000	1.332,00
0162	10126	PAPEL CELOFANE COR AMARELA, 1,0 X 0,80 M	UN	350,0000	2,3667	828,35
0163	10127	PAPEL CELOFANE COR AZUL, 1,0 X 0,80 M	UN	350,0000	2,3667	828,35
0164	10128	PAPEL CELOFANE COR INCOLOR, 1,00 X 0,80 M	UN	350,0000	2,3667	828,35
0165	10129	PAPEL CELOFANE COR LILÁS, 1,0 X 0,80 M	UN	350,0000	2,3667	828,35
0166	10130	PAPEL CELOFANE COR ROSA, 1,0 X 0,80 M	UN	350,0000	2,3667	828,35
0167	10131	PAPEL CELOFANE COR VERDE, 1,0 X 0,80 M	UN	350,0000	2,3667	828,35
0168	10132	PAPEL CELOFANE COR VERMELHA, 1,0 X 0,80 M	UN	350,0000	2,3667	828,35
0169	10133	PAPEL COLOR SET 110GR 48X66CM, COR: BRANCO.	UN	394,0000	2,1200	835,28
0170	10134	PAPEL COLOR SET, 110GR, DIMENSÃO: 48X66CM, PACT C/ 20 FLS, COR: AMARELA.	UN	97,0000	31,5333	3.058,73
0171	10135	PAPEL COLOR SET, 110GR, DIMENSÃO: 48X66CM, PACT C/ 20 FLS, COR: AZUL CLARO	UN	97,0000	31,5333	3.058,73
0172	10136	PAPEL COLOR SET, 110GR, DIMENSÃO: 48X66CM, PACT C/ 20 FLS, COR: AZUL ESCURO.	UN	97,0000	31,5333	3.058,73
0173	10137	PAPEL COLOR SET, 110GR, DIMENSÃO: 48X66CM, PACT C/ 20 FLS, COR: LARANJA	UN	97,0000	31,5333	3.058,73
0174	10138	PAPEL COLOR SET, 110GR, DIMENSÃO: 48X66CM, PACT C/ 20 FLS, COR: LILÁS.	UN	97,0000	31,5333	3.058,73
0175	10139	PAPEL COLOR SET, 110GR, DIMENSÃO: 48X66CM, PACT C/ 20 FLS, COR: ROSA.	UN	97,0000	31,5333	3.058,73
0176	10140	PAPEL COLOR SET, 110GR, DIMENSÃO: 48X66CM, PACT C/ 20 FLS, COR: VERDE CLARO.	UN	97,0000	31,5333	3.058,73
0177	10141	PAPEL COLOR SET, 110GR, DIMENSÃO: 48X66CM, PACT C/ 20 FLS, COR: VERDE ESCURO.	UN	97,0000	31,5333	3.058,73
0178	10142	PAPEL CONTACT TRANSPARENTE 45 X 25M - EMBALAGEM COM 15 M	UN	56,0000	45,5133	2.548,74
0179	10143	Papel crepon - embalado, tamanho: 2,00 m x 0,48 cm - Cores Variadas a especificar pela Administração.	UN	432,0000	2,0900	902,88
0180	10144	Papel de Seda Fantasia - cores variadas, 48x60cm - Cores Variadas a especificar pela Administração.	UN	530,0000	0,4433	234,95

0181	7821	Papel fotográfico - embalagem contendo 50 folhas, tamanho A4 - 210 x 297 mm, 245 gramas, para impressora jato de tinta	UN	87,0000	37,6433	3.274,97
0182	10124	Papel "linho" - embalagem contendo 50 folhas, 120 g/m², tamanho: 210 x 297 mm - CORES VARIADAS A ESPECIFICAR PELA ADMINISTRAÇÃO.	UN	87,0000	30,1633	2.624,21
0183	10125	Papel "linho" - embalagem contendo 50 folhas, 180 g/m², tamanho: 210 x 297 mm - CORES VARIADAS A ESPECIFICAR PELA ADMINISTRAÇÃO.	UN	87,0000	29,2233	2.542,43
0184	7830	Papel Ofício 2 - branco, embalagem contendo 500 folhas, tamanho: 216 x 330 mm, 75 g/m2	UN	77,0000	31,8733	2.454,24
0185	7836	Papel pardo - embalagem com 50 folhas, tamanho mínimo: 90 x 62 cm	UN	59,0000	156,3567	9.225,05
0186	7843	Papel Sulfite A4 - embalagem plástica, contendo 100 folhas, tamanho: 210 x 297 mm, 75 g/m² (cores variadas)	PCT	66,0000	36,0000	2.376,00
0187	10145	Papel sulfite alcalino, BRANCO, para impressões e cópias, tamanho ofício 02 (216mm x 330mm), 75gr, embalagem com 500 folhas. De primeira qualidade.	UN	66,0000	36,0000	2.376,00
0188	10146	Papel sulfite colorido (TONALIDADE: AMARELO), para uso escolar, tamanho A4 (210mm x 297mm), 75gr. Embalagem com 500 folhas. De primeira qualidade.	UN	66,0000	34,8200	2.298,12
0189	10147	Papel sulfite colorido (TONALIDADE: AZUL), para uso escolar, tamanho A4 (210mm x 297mm), 75gr. Embalagem com 500 folhas. De primeira qualidade	UN	66,0000	33,4867	2.210,12
0190	10148	Papel sulfite colorido (TONALIDADE: ROSA), para uso escolar, tamanho A4 (210mm x 297mm), 75gr. Embalagem com 500 folhas. De primeira qualidade.	UN	66,0000	33,4867	2.210,12
0191	10149	Papel sulfite colorido (TONALIDADE: VERDE), para uso escolar, tamanho A4 (210mm x 297mm), 75gr. Embalagem com 500 folhas. De primeira qualidade.	UN	66,0000	33,4867	2.210,12
0192	10150	Papel sulfite na TONALIDADE MARFIM, para uso escolar, tamanho A4 (210mm x 297mm), 75gr. Embalagem com 500 folhas. De primeira qualidade.	UN	66,0000	33,4867	2.210,12
0193	10151	Papel verge, gramatura de 180gr x m², na tonalidade AMARELO, embalagem com 50 folhas. De primeira qualidade.	UN	76,0000	20,0767	1.525,83
0194	10153	Papel verge, gramatura de 180gr x m², na tonalidade AZUL CLARO, embalagem com 50 folhas. De primeira qualidade.	UN	76,0000	20,2800	1.541,28
0195	10154	Papel verge, gramatura de 180gr x m², na tonalidade AZUL, embalagem com 50 folhas. De primeira qualidade.	UN	76,0000	20,2800	1.541,28
0196	10155	Papel verge, gramatura de 180gr x m², na tonalidade CINZA, embalagem com 50 folhas. De primeira qualidade.	UN	76,0000	20,2800	1.541,28
0197	10157	Papel verge, gramatura de 180gr x m², na tonalidade CREME, embalagem com 50 folhas. De primeira qualidade.	UN	76,0000	20,2800	1.541,28
0198	10158	Papel verge, gramatura de 180gr x m², na tonalidade PRETO, embalagem com 50 folhas. De primeira qualidade.	UN	74,0000	20,2800	1.500,72
0199	10159	Papel verge, gramatura de 180gr x m², na tonalidade ROSA, embalagem com 50 folhas. De primeira qualidade.	PR	76,0000	20,2800	1.541,28
0200	10160	Papel verge, gramatura de 180gr x m², na tonalidade VERDE, embalagem com 50 folhas. De primeira qualidade.	UN	76,0000	20,2800	1.541,28
0201	10161	Papel verge, gramatura de 180gr x m², na tonalidade VERMELHO, embalagem com 50 folhas. De primeira qualidade.	UN	76,0000	20,2800	1.541,28
0202	10162	Papel verge, gramatura de 90gr x m², na tonalidade AMARELO, embalagem com 100 folhas. De primeira qualidade.	UN	76,0000	20,2800	1.541,28

0203	10163	Papel verge, gramatura de 90gr x m², na tonalidade AZUL claro, embalagem com 100 folhas. De primeira qualidade.	UN	76,0000	20,2800	1.541,28
0204	10164	Papel verge, gramatura de 90gr x m², na tonalidade AZUL, embalagem com 100 folhas. De primeira qualidade.	UN	76,0000	20,2800	1.541,28
0205	10166	Papel verge, gramatura de 90gr x m², na tonalidade CREME, embalagem com 100 folhas. De primeira qualidade.	UN	76,0000	20,2800	1.541,28
0206	10167	Papel verge, gramatura de 90gr x m², na tonalidade PRETO, embalagem com 100 folhas. De primeira qualidade.	UN	76,0000	20,2800	1.541,28
0207	10168	Papel verge, gramatura de 90gr x m², na tonalidade ROSA, embalagem com 100 folhas. De primeira qualidade.	UN	76,0000	20,2800	1.541,28
0208	10169	Papel verge, gramatura de 90gr x m², na tonalidade VERDE, embalagem com 100 folhas. De primeira qualidade.	UN	76,0000	20,2800	1.541,28
0209	10170	Papel verge, gramatura de 90gr x m², na tonalidade VERMELHO, embalagem com 100 folhas. De primeira qualidade.	UN	76,0000	20,2800	1.541,28
0210	7897	Pasta catálogo - com 100 plásticos, espessura 0,06 mm, tamanho ofício (cor: preto)	UN	140,0000	29,6467	4.150,54
0211	7901	Pasta classificadora em cartão duplo, com grampo plástico, 1ª qualidade reforçado, cor azul, medidas 350x230mm	UN	620,0000	8,5967	5.329,95
0212	7905	Pasta de elástico "new line" - tamanho ofício, tipo "transparente" (cores variadas), 40 mm	UN	260,0000	7,5867	1.972,54
0213	7906	Pasta de elástico "poliondas" - tamanho ofício, 55 mm (cores variadas)	UN	260,0000	10,5333	2.738,66
0214	7907	Pasta de papelão com elástico - tamanho ofício, lisa, sem estampa (cores variadas)	UN	260,0000	4,4000	1.144,00
0215	7910	Pasta grampo trilho pepal ofício (cores variadas) pacote com 20 uni	UN	260,0000	8,8867	2.310,54
0216	7920	Pasta registrador A-Z - capa dura, tamanho ofício, cor preta, lombo largo (mínimo de 7,5 cm)	UN	140,0000	20,7800	2.909,20
0217	7923	Pasta suspensa - embalagem contendo 50 unidades, marmorizada, incluso grampo, visor (em papel e plástico)	UN	65,0000	160,8633	10.456,11
0218	7926	Pasta tipo A/4 - Sanfonada de Plástico com 31 divisões	UN	132,0000	27,4633	3.625,16
0219	7927	Pasta tipo canaleta A/4 - cor: transparente	UN	132,0000	5,8700	774,84
0220	7974	Percevejo - embalagem contendo 100 unidades	UN	108,0000	8,0733	871,92
0221	7976	Perfurador - 2 furos, embalagem contendo 1 perfurador, capacidade para 100 folhas, 75 g/m², todo em metal, cor: preto, produto não perecível	UN	54,0000	45,6467	2.464,92
0222	7977	Perfurador - 2 furos, embalagem contendo 1 perfurador, capacidade para 45 folhas, 75 g/m², cor: preto, produto não perecível	UN	57,0000	35,9433	2.048,77
0223	7997	Pilha alcalina (bateria) - embalagem contendo 1 unidade, 9V	UN	140,0000	17,2567	2.415,94
0224	7995	Pilha alcalina - embalagem contendo 2 unidades, "AA", 1,5 V	UN	140,0000	6,0867	852,14
0225	7996	Pilha alcalina - embalagem contendo 2 unidades, palito, "AAA", 1,5 V	UN	140,0000	7,7333	1.082,66
0226	7998	Pilha comum grande - embalagem contendo 2 unidades, "D", 1,5 V	UN	140,0000	9,8833	1.383,66
0227	7999	Pilha comum média - embalagem contendo 2 unidades, "C", 1,5 V	UN	140,0000	8,6400	1.209,60
0228	10172	Pilha recarregável para câmera digital e Itens Similares - embalagem contendo 04 unidades, AAA, capacidade mínima de 3.000 mAh	UN	42,0000	33,7433	1.417,22
0229	8000	Pilha recarregável para câmera digital - embalagem contendo 04 unidades, AA, 3.000 mAh	UN	33,0000	32,9400	1.087,02
0230	8014	Pincel atômico "fino" - composição: resina termoplástica, tinta à base de água, corantes,	UN	241,0000	7,0367	1.695,84

		aditivos, ponta de poliéster (cores azul, preto, vermelho), possuir selo INMETRO				
0231	8015	Pincel atômico "grosso" - composição: resina termoplástica, tinta à base de álcool, corantes, solventes, aditivos com ponta de feltro (cores azul, preto, verde, vermelho)	UN	250,0000	7,8867	1.971,68
0232	8025	Pincel nº2 - Cabo: longo, cor amarelo. Composição: sintético - cor bege. Filamento: sintético bege.	UN	80,0000	5,7933	463,46
0233	8026	Pincel nº4 - Cabo: longo, cor amarelo. Composição: sintético - cor bege. Filamento: sintético bege.	UN	90,0000	7,2067	648,60
0234	8027	Pincel nº8 - Cabo: longo, cor amarelo. Composição: sintético - cor bege. Filamento: sintético bege.	UN	90,0000	8,2200	739,80
0235	8034	Pincel para pintura nº 04 - cabo de madeira (tamanho mínimo de 19 cm), ponta metálica tamanho mínimo de 3 cm (entre cerdas e cabo), cerdas cor clara, possuir selo INMETRO (NBR 11786)	UN	90,0000	11,5767	1.041,90
0236	10174	Pincel Quadro Branco Recarregável. Ponta De Acrílico De 6.0mm, Espessura De Escrita 2.3mm. Caixa Com 12 Unidades. Marca: V Board Master ou equivalente Modelo: WBMA-VBM-M ou equivalente Cor a definir no momento da entrega. Compatível com Tintas de 01 Litro deste Edital.	UN	270,0000	9,7867	2.642,41
0237	8059	Pistola de cola quente - embalagem contendo 1 pistola, 110v/220v, incluso suporte de metal para descanso, plug de acordo com as normas do INMETRO	UN	91,0000	27,3500	2.488,85
0238	8060	Pistola de Cola Quente "Grossa" - Embalagem contendo 01 pistolas, 110v/220v, incluso suporte de metal para descanso, plug de acordo com as normas do INMETRO	UN	91,0000	47,5433	4.326,44
0239	8378	Porta carimbos - embalagem contendo 01 unidade, metálico, capacidade para 08 carimbos	UN	49,0000	29,6867	1.454,65
0240	10177	POTE DE GLITTER 3,5G COR AMARELO.	UN	70,0000	1,9000	133,00
0241	10178	POTE DE GLITTER 3,5G COR AZUL.	UN	70,0000	1,9000	133,00
0242	10179	POTE DE GLITTER 3,5G COR PRATA.	UN	70,0000	1,9000	133,00
0243	10180	POTE DE GLITTER 3,5G COR ROSA.	UN	70,0000	1,9000	133,00
0244	10181	POTE DE GLITTER 3,5G COR VERDE	UN	70,0000	1,9000	133,00
0245	10182	POTE DE GLITTER 3,5G COR VERMELHO.	UN	70,0000	1,9000	133,00
0246	10184	Potinho de Acrílico Cristal com 10 ml "hermético" - kit com 10 unid - Frascos feitos em PS, um plástico bem parecido com o acrílico, totalmente cristal sem cor e sem cheiro. Os potinhos de acrílico possuem tampa do tipo pressão e possuem ótima vedação para líquidos.	UN	230,0000	47,9000	11.017,00
0247	8417	Prancheta de duratex - tamanho ofício, prendedor metálico	UN	100,0000	16,2667	1.626,67
0248	8523	Protocolo de correspondência - 104 folhas, capa dura	UN	110,0000	23,1500	2.546,50
0249	8530	Quadro de aviso cortiça 100 x 80 cm	UN	25,0000	127,9667	3.199,17
0250	8533	Quadro de Aviso Cortiço 90 x 120cm Moldura de alumínio	UN	25,0000	162,5700	4.064,25
0251	8534	Quadro de Aviso Cortiço 90 x 600cm Moldura de Alumínio	UN	25,0000	144,2567	3.606,42
0252	8673	Régua acrílica transparente 30 cm	UN	385,0000	2,7333	1.052,32
0253	8793	Roleta de tinta - 6424, para máquina Casio, Dismac, Seleconta, Sharp EL 2507, Texas TI 5045 II, embalagem contendo 1 rolete	UN	23,0000	67,9000	1.561,70
0254	8794	Roleta de tinta - para máquina Olivetti Logos 642/644, divisuma 612, embalagem contendo 1 rolete	UN	23,0000	74,4000	1.711,20
0255	8795	Roleta Entintador - IR 40T para calculadora e impressora	UN	23,0000	23,9000	549,70
0256	10185	Saco Plástico ZIP LOOCK - Hermético - 85 x	UN	750,0000	0,4667	350,03

		12,5cm - Nº 4				
0257	9184	Suporte para bobina HD de 40 cm	UN	13,0000	267,9500	3.483,35
0258	9363	Tesoura de picotar 8 ½" - embalagem contendo 01 tesoura, anéis macios e emborrachados	UN	145,0000	32,3800	4.695,10
0259	9367	Tesoura escolar pequena - embalagem contendo 01 tesoura, ponta arredondada, lâmina em aço inoxidável (tamanho aproximado de 6,5 cm), cado de plástico (tamanho aproximado de 6 cm)	UN	350,0000	4,5600	1.596,00
0260	9369	Tesoura multi-uso - embalagem contendo 1 tesoura, 19 cm, lâmina de aço inoxidável	UN	195,0000	22,3600	4.360,20
0261	10186	Tinta guache 250ml caixa com 6 unidades nas cores (azul claro, verde escuro, verde claro, branco). Similar ou superior a ACRILEX.	UN	235,0000	72,9333	17.139,33
0262	10187	Tinta guache 250ml caixa com 6 unidades nas cores (vermelho, laranja, roxo, preto, amarelo). Similar ou superior a ACRILEX.	UN	235,0000	72,9333	17.139,33
0263	9435	Tinta para carimbo - frasco de 42 ml, composição: resinas termoplásticas, tinta à base de água, corantes, aditivos (cores azul, preto, vermelho)	UN	265,0000	10,1367	2.686,23
0264	9438	Tinta para marcador de quadro branco frasco de 01 litro cada, não lavável, composição: álcool, corantes, solventes, cor: Azul	UN	93,0000	175,5400	16.325,22
0265	9442	Tinta para marcador de quadro branco frasco de 01 litro cada, não lavável, composição: álcool, corantes, solventes, cor: Preto	UN	93,0000	175,5400	16.325,22
0266	9444	Tinta para marcador de quadro branco frasco de 01 litros cada, não lavável, composição: álcool, corantes, solventes, cor: Vermelho	UN	93,0000	175,5400	16.325,22
0267	9445	Tinta para marcador de quadro branco frasco de 20 ml cada, não lavável, composição: álcool, corantes, solventes, cores: preto, azul e vermelho.	UN	93,0000	8,9167	829,25
0268	10188	TINTA PARA PINTURA FACIAL DIVERSAS CORES 15ML NÃO TÓXICA, COM VENCIMENTO PARA MÍNIMO 2022. COR: AMARELA.	UN	100,0000	5,7633	576,33
0269	10190	TINTA PARA PINTURA FACIAL DIVERSAS CORES 15ML NÃO TÓXICA, COM VENCIMENTO PARA MÍNIMO 2022. COR: AZUL.	UN	100,0000	5,7633	576,33
0270	10191	TINTA PARA PINTURA FACIAL DIVERSAS CORES 15ML NÃO TÓXICA, COM VENCIMENTO PARA MÍNIMO 2022. COR: BRANCA.	UN	100,0000	5,7633	576,33
0271	10192	TINTA PARA PINTURA FACIAL DIVERSAS CORES 15ML NÃO TÓXICA, COM VENCIMENTO PARA MÍNIMO 2022. COR: PRETA.	UN	100,0000	5,7633	576,33
0272	10193	TINTA PARA PINTURA FACIAL DIVERSAS CORES 15ML NÃO TÓXICA, COM VENCIMENTO PARA MÍNIMO 2022. COR: ROSA.	UN	100,0000	5,7633	576,33
0273	10194	TINTA PARA PINTURA FACIAL DIVERSAS CORES 15ML NÃO TÓXICA, COM VENCIMENTO PARA MÍNIMO 2022. COR: VERDE.	UN	100,0000	5,7633	576,33
0274	10195	TINTA PARA PINTURA FACIAL DIVERSAS CORES 15ML NÃO TÓXICA, COM VENCIMENTO PARA MÍNIMO 2022. COR: VERMELHA.	UN	100,0000	5,7633	576,33
0275	10196	Tinta para tecido, frasco com 37ml, cores variadas, tipo Acrílex ou equivalente - CORES A ESPECIFICAR PELA ADMINISTRAÇÃO.	UN	50,0000	10,2267	511,34
0276	10198	TNT - embalagem contendo 1 rolo, tamanho: 50 mts x 1,40 mts, 100 % fibra de polipropileno - Obs: peça sem divisão "inteira" - CORES A ESPECIFICAR PELA ADMINISTRAÇÃO.	UN	88,0000	189,9733	16.717,65

Total Geral ==> 823.896,61

1.1 - Os anexos fazem parte deste edital, como se transcritos estivessem.

2 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1 - Poderão participar deste Pregão Presencial as pessoas jurídicas que atenderem a todas as exigências constantes deste edital e seus anexos, sendo vedada a participação dos interessados que se encontrarem sob falência decretada, concordatárias, cooperativas, empresas estrangeiras que não estejam regularmente estabelecidas no País, nem aqueles que estejam com o direito suspenso de licitar e contratar com a Administração Pública.

NOTA EXPLICATIVA: Considerando que é ato discricionário da Administração diante da avaliação de conveniência e oportunidade no caso concreto; e considerando que existem no mercado diversas empresas com potencial técnico, profissional e operacional suficiente para atender satisfatoriamente às exigências previstas neste edital, entende-se que é conveniente a vedação de participação de empresas em "consórcio" no Pregão em tela.

2.2 - Endereço para envio dos envelopes:

Prefeitura Municipal de Miradouro (Departamento de Licitação), a Praça Santa Rita nº 192 – Centro – Miradouro – MG, CEP: 36.893-000.

2.2.1 - A PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOURO não se responsabilizará por envelopes "Documentação" e "Proposta de Preço" endereçados via postal ou por outra forma, entregues em local diverso da Prefeitura Municipal de Miradouro, e que, por isso, não cheguem na data e horário previstos no preâmbulo deste instrumento convocatório.

2.3 - Aviso deste instrumento convocatório permanecerá afixada no quadro de avisos localizado na Sede da Prefeitura Municipal de Miradouro e poderá ser obtido no endereço eletrônico <http://www.miradouro.mg.gov.br> ou na Praça Santa Rita nº 192 – Centro – Miradouro -MG, no horário de 8:00 às 11:00 horas e 12:30 às 15:30 horas, ao custo gratuito.

2.4 - As empresas e/ou representantes que adquirirem o instrumento convocatório via *internet* ou junto ao Depto. de Licitação se obrigam a acompanhar as publicações no site do Departamento de Licitação, com vista a possíveis alterações e avisos.

3 - DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

3.1 - Os documentos a seguir solicitados poderão ser apresentados em original, em cópia autenticada por Cartório ou publicação em órgão da imprensa oficial ou cópia simples acompanhada do respectivo original para conferência pelo Pregoeiro ou Comissão de Apoio e entregues ao Pregoeiro **FORA DOS ENVELOPES** "Proposta de Preços" e/ou "Documentação para Habilitação".

3.1.1 - Durante o credenciamento, a empresa deverá informar a chave de validação, caso apresente a proposta eletrônica que é gerada no cabeçalho da proposta impressa.

3.2 - Os representantes das pessoas jurídicas serão credenciados pelo Pregoeiro e deverão apresentar procuração, através de instrumento público ou particular com firma reconhecida, que lhes confira poderes para oferecer lances, negociar preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente. Em ambos os casos (representação pelo sócio ou por procurador), deverá ser apresentada cópia do Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos os poderes do representante/outorgante.

3.3 - O representante, sendo sócio, proprietário, dirigente ou assemblado da empresa proponente, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto, Contrato Social ou Registro de Firma Individual, no qual estejam expressos seus poderes.

3.4 - Além do instrumento de mandato, deverão apresentar obrigatoriamente cédula de identidade ou documento equivalente.

3.5 - Caso não apresente os documentos citados nestes sub-itens (3.1, 3.2, 3.3, 3.4 e 3.5), o proponente não poderá formular ofertas e lances de preços (permanecendo neste caso, os preços constantes na proposta escrita) e praticar os demais atos pertinentes ao certame.

3.6 - O Modelo da Carta de Credenciamento encontra-se no Anexo II.

3.7 - Cada credenciado poderá representar uma única licitante.

3.8 - No ato da fase de “Credenciamento”, o representante credenciado declarará que cumpre plenamente os requisitos exigidos para habilitação na licitação, e que não está impedida de participar de licitações e de contratar com a Administração Pública em razão de penalidades, nem fatos impeditivos de sua habilitação.

3.8.1 - A declaração que se refere o item 3.8 será formulada pelo Pregoeiro, e assinada pelos representantes credenciados no presente certame.

3.9 - As Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP) que quiserem usufruir dos benefícios concedidos pela Lei Complementar nº 123/2006, deverão apresentar declaração juntamente com o credenciamento, conforme modelo no Anexo V, de que cumprem os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, estando aptas a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da referida Lei Complementar.

3.9.1 – Para a comprovação da declaração constante no item 3.9, a licitante deverá, também, apresentar:

a) quando a empresa for optante pelo Simples Nacional: comprovante da opção pelo simples obtido no sítio da Secretaria da Receita Federal;

b) quando a empresa não for optante pelo Simples Nacional: prova através de documento expedido através da junta comercial (certidão simplificada de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte) ou Balanço Patrimonial e Demonstração do Resultado do Exercício – DRE, comprovando ter receita bruta dentro dos limites estabelecidos nos incisos I e II, do artigo 3º da lei complementar nº 123/2006.

4 - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1 - A sessão para recebimento e abertura dos envelopes contendo a Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação será pública, dirigida por um Pregoeiro.

4.2 - No dia, hora e local designados, o interessado ou seu representante legal deverá comprovar por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, e demais atos inerentes ao certame, conforme item 3, deste Edital.

4.3 - Aberta à sessão, a Proposta de Preços e a Documentação de Habilitação deverão ser apresentados separadamente, em envelopes fechados, com os seguintes dizeres:

**ENVELOPE Nº 1 – PROPOSTA DE PREÇOS
PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOURO-MG
PREGÃO PRESENCIAL Nº 039/2022
ABERTURA DA SESSÃO DIA 19/04/2022 ÀS 13:30 HORAS
RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA
CNPJ SOB Nº:**

**ENVELOPE Nº 2 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOURO-MG
PREGÃO PRESENCIAL Nº 039/2022
ABERTURA DA SESSÃO DIA 19/04/2022 ÀS 13:30 HORAS
RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA
CNPJ SOB Nº:**

4.4 - Declarado o encerramento para recebimento de envelopes, nenhum outro será aceito.

4.5 - Abertos, inicialmente os envelopes contendo as Propostas de Preços será feita a sua conferência e posterior rubrica.

4.6 - Os envelopes contendo os Documentos de Habilitação somente serão abertos na forma descrita no item 7.9 deste Edital.

5 - DA PROPOSTA DE PREÇOS

5.1 - 5.1 - A Proposta de Preços deverá ser impressa, conforme modelo Anexo II, em papel timbrado do proponente, em língua portuguesa, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, devidamente datada, assinada e rubricada, pelo sócio da empresa ou representante devidamente qualificado, sob pena de desclassificação.

5.1.1 – As participantes deverão apresentar juntamente com a proposta escrita (Conforme modelo anexo) a proposta eletrônica impressa . O arquivo eletrônico será disponibilizado junto ao Edital no site da instituição www.miradouro.mg.gov.br (Vide passo a passo descrito no anexo VIII do edital).

5.2 - A Proposta de Preços deverá conter:

5.2.1 - Cotação de preços em moeda corrente nacional, expressos em algarismos.

5.2.2 - Marca e/ou Fabricante do objeto; Preço unitário, total e global do objeto, cotado conforme modelo de planilha de preços (Anexo I) deste Edital. Em caso de divergência entre os valores propostos, serão considerados os valores unitários. O preço global da proposta deverá ser escrito em algarismos e por extenso.

5.2.3 - Os preços para aquisição deverão ser apresentados com precisão de (02) duas casas decimais.

5.2.4 - Declaração expressa de que a proposta incluem todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, materiais, encargos sociais, trabalhistas, seguros, frete, embalagens, lucro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus Anexos.

5.2.5 - A empresa participante poderá cotar todos ou quaisquer itens.

5.2.6 - Prazo de validade da proposta: 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação.

5.3 - Serão corrigidos automaticamente pelo Pregoeiro quaisquer erros materiais de cálculo.

5.4 - Não serão consideradas propostas com ofertas de vantagens não previstas neste edital, nem preço ou vantagem baseada nas ofertas das demais licitantes. Para todos os efeitos legais e de direito, serão consideradas nulas e sem nenhum efeito as inserções às propostas não exigidas pelo presente edital.

5.5 - Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital e seus Anexos, sejam omissas ou apresentem irregularidades, ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.

5.6 - A apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte do proponente, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

6 - DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

6.1 - Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por meio de cartório competente ou por servidor da Administração Pública ou, ainda, por publicação em órgão da imprensa oficial.

6.2 - Para fins de habilitação no presente certame serão exigidos os seguintes documentos:

6.2.1 - Prova de inscrição no CNPJ.

6.2.2 - Regularidade Fiscal p/ com a Fazenda Municipal (esta do domicílio da proponente).

6.2.3 - Regularidade Fiscal para com a Fazenda Estadual.

6.2.4 - Regularidade Fiscal para com as Fazendas Federais:

6.2.4.1 - Secretaria da Receita Federal e

6.2.4.2 - Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional.

6.2.5 - Regularidade Fiscal relativo ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviços (FGTS).

6.2.6 - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

6.2.7 - Certidão Negativa de Falência ou Concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

6.2.8 - Estatuto, Contrato social ou Registro de Firma Individual e última alteração (se houver).

6.2.09 - Comprovação, mediante apresentação de Atestado de Capacitação fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, o qual mencione expressamente a aquisição referente ao objeto que se está propondo (vedada exigências de quantidades mínimas ou prazos máximos), conforme modelo no Anexo V.

6.2.10 - Declaração de Cumprimento do Disposto no Inciso XXXIII do art. 7º, da Constituição da República Federativa do Brasil, conforme modelo no Anexo III.

6.3 - Disposições Gerais da Habilitação:

6.3.1 - Não serão aceitos protocolos de entrega, declarações ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

6.3.2 - As certidões (subitens 6.2.2 a 6.2.7) exigidas que não contiverem expresse o prazo de validade, não poderão ter data anterior a 180 (cento e oitenta) dias da data do recebimento das propostas.

6.3.3 - Se a documentação de habilitação não estiver completa e correta ou contrariar qualquer dispositivo deste Edital e seus Anexos, o Pregoeiro considerará o proponente inabilitado.

7 - DA SESSÃO E DO JULGAMENTO

7.1 - Aberta à sessão, os credenciados entregarão ao pregoeiro o envelope “Proposta de Preços” e “Documentos de habilitação”. Os envelopes permanecerão fechados sob a guarda do mesmo.

7.2 - O pregoeiro procederá imediatamente à abertura do ENVELOPE-PROPOSTA, que verificará os percentuais propostos e a conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos neste edital, desclassificando aquelas que estiverem em desacordo com o edital.

7.2.1 - Para fins de classificação, o pregoeiro realizará o julgamento: "**Menor preço Unitário por item**".

7.3 - A apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte do proponente, das situações previstas neste edital e anexos.

7.4 - Classificada as propostas, o autor da proposta de MENOR PREÇO UNITÁRIO, observando o disposto no item 7.2.1 deste edital, e aqueles que tenham apresentado propostas não inferiores a 10% (dez por cento) relativamente à proposta de menor preço, ou as 03 (três) melhores propostas quando não ocorrer ofertas no intervalo de dez por cento, conforme disposto na Lei nº 10.520/2002, será dada oportunidade de disputa.

7.5 - Será dada oportunidade para disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, em percentuais distintos e crescentes, a partir do autor da proposta classificada de menor preço.

7.6 - A rodada de lances verbais será repetida até que não haja nenhum novo lance verbal.

7.7 - O proponente que desistir de apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, será excluído da etapa de lances verbais, mantendo-se o último desconto apresentado pelo mesmo, para efeito de ordenação das propostas.

7.8 - Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o preço estimado para a contratação.

7.9 - Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas às propostas, será aberto o envelope contendo a Documentação de Habilitação do licitante que tiver ofertado menor preço.

7.10 - Constatado o atendimento pleno às exigências fixadas neste edital, o pregoeiro declarará a licitante vencedora, sendo-lhe adjudicado o item licitado.

7.11 - Se a oferta não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda a todas as exigências, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e a ele adjudicado o item vencedor.

7.11.1 - Nas situações previstas nos subitens 7.8 e 7.11, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido maior desconto.

7.12 - Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio e o (s) licitante (s) presente (s).

7.13 - Lavrada a ata, o processo licitatório será apreciado pela Assessoria Jurídica do Município de Miradouro, o qual emitirá o parecer. Caso favorável, o certame será homologado pela autoridade superior, com posterior elaboração da Ata de Registro de Preços e respectivas assinaturas.

8 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1 - Homologado o resultado da licitação, o órgão gerenciador, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, convocará os interessados para assinatura da Ata de Registro de Preços que, após cumpridos os requisitos de publicidade, terá efeito de compromisso de fornecimento futuro nas condições nela estabelecidas.

8.1.1 - A vencedora deverá assinar a Ata de Registro de Preços, no PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOURO, no Departamento de Licitação, na Praça Santa Rita, nº 192, Centro, Miradouro, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da sua convocação.

8.2 - Na Ata de Registro de Preços deverá constar:

I. número de ordem em série anual;

II. número do pregão e do processo licitatório respectivo;

III. órgãos e/ou unidades integrantes do registro;

IV. qualificação do detentor do registro e de seu representante legal;

V. descontos propostos pelo adjudicatário;

VI. prazos e condições de entrega pactuado;

VII. condições de pagamento;

VIII. forma de revisão dos preços registrados;

IX. penalidades.

8.3 - O fornecimento do objeto será parcelado, conforme necessidades das Secretarias Municipais, mediante emissão de Autorização de Fornecimento do setor de compras, devendo o objeto ser entregue no local a ser indicado na Autorização de Fornecimento (dentro do perímetro urbano de Miradouro).

8.3.1 - A Autorização de Fornecimento deverá ser emitida pelo Setor de Compras , observando-se sempre as regras estabelecidas neste edital e na Ata de Registro de Preços e nos demais regulamentos legais que regem a matéria.

8.4 - O Município se reserva no direito de rejeitar o produto fornecido, caso esteja em desacordo com as especificações constantes do Edital ou da proposta comercial e ou com prazo de validade inferior a 01 (um) ano, cabendo à licitante contratada sua substituição imediatamente, sob pena de multa por atraso e/ou sua suspensão do contrato, sem prejuízo de outras penalidades aplicáveis.

8.5 - A licitante não fica exonerada de suas responsabilidades, por possíveis falhas ou defeitos constatados nos materiais após o seu recebimento, observados as disposições deste Edital.

8.6 - A licitante deverá manter, durante a vigência da Ata de Registro de Preços decorrente da presente licitação, as condições de habilitação previstas neste Edital, sob pena de suspensão, rescisão contratual e/ou outras penalidades prevista em lei.

8.7 - A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as aquisições que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações e demais normas aplicáveis, sendo assegurada ao detentor do preço registrado preferência em igualdade de condições.

9 - DA IMPUGNAÇÃO DO REGISTRO E DA ALTERAÇÃO DE PREÇOS

9.1 - Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório, desde que devidamente justificado. Não serão aceitas impugnações ou pedidos de esclarecimentos enviados via fax ou e-mail.

9.1.1 - Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

9.1.2 - Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

9.2 - Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar os preços registrados, observado o seguinte:

I. As impugnações serão interpostas, por escrito e devidamente fundamentadas, ao responsável pelo Gestor do Registro de Preços, o qual deverá julgá-la no prazo de 03 (três) dias, a contar da sua apresentação;

II. As impugnações se darão em razão de incompatibilidade dos preços registrados com o vigente no mercado.

9.3 - Decorrido o prazo de validade da proposta, os preços poderão ser revistos mediante requerimento formal da licitante contratada, que deverá atender as seguintes disposições:

a) Protocolo do requerimento, dirigido ao Prefeito Municipal, acompanhado de todos os documentos que comprovem o aumento, com planilhas de custos, tabela, além de outros que possam complementar o pedido;

b) Validade do preço reajustado a contar da data efetiva de protocolo do pedido, entendida assim como a data em que protocolou-se o último documento comprobatório da alteração de preços.

9.4 - A revisão do preço poderá ser efetivada por iniciativa da Administração Municipal ou do detentor do registro, uma vez comprovado o desequilíbrio econômico-financeiro.

9.4.1 - Em qualquer caso, a revisão aplicada não poderá ultrapassar o preço praticado no mercado e deverá manter a diferença apurada entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época do registro.

9.5 - Os preços registrados deverão ser revistos trimestralmente mediante a atualização da tabela e análise de mercado, sendo publicados em órgão oficial do município.

9.6. - Para o cumprimento do sub-item 9.6, o Depto. de Compras negociará diretamente com o detentor do registro, objetivando obter melhor preço sobre o preço "média aritmética", utilizando como parâmetro o percentual de desconto de mercado sobre a média.

10 - DOS PRAZOS E DA VALIDADE DO REGISTRO

10.1 - O fornecimento do objeto será parcelado, devendo ser entregue em até 05 (cinco) dias contados a partir da emissão da “Autorização de Fornecimento” a ser emitida pelo Setor de Compras.

10.2 - A Ata de Registro de Preços decorrente da presente licitação terá vigência de 12 (doze) meses, iniciando-se em/...../..... (após homologação do certame), encerrando-se em/...../.....

10.3 - A vencedora deverá assinar a Ata de Registro de Preços, na PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOURO", no Departamento de Licitação, na Praça Santa Rita, nº 192, Centro, Miradouro, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da sua convocação.

10.4 - O pregoeiro manterá em seu poder os envelopes de habilitação das demais licitantes, até a formalização do registro com a adjudicatária, devendo as empresas retirá-los até 05 (cinco) dias após este fato, sob pena de inutilização dos documentos neles contidos.

10.5 - A Prefeitura Municipal de Miradouro, poderá em qualquer momento solicitar o cancelamento do pedido, em caso do fornecimento não atender às condições mínimas de qualidade para o fim a que se destina, causando prejuízos e transtornos à Prefeitura Municipal de Miradouro.

11 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS

11.1 - As despesas decorrentes da aquisição, objeto desta licitação, correrão à conta de dotação orçamentária, observada a respectiva unidade orçamentária, conforme especificado na Autorização de Fornecimento, a ser emitida pelo Depto. de Compras.

12 - DO PAGAMENTO

12.1 - Será pago a adjudicatária os valores devidos pelo fornecimento a prazo, em até 15 (quinze) dias, a partir da apresentação da Nota Fiscal pela contratada e da comprovação e atestação pelo servidor encarregado da gestão do recebimento, sendo efetuada a retenção de tributos e contribuições sobre o pagamento a ser realizado, conforme determina a lei.

12.1.1 - O pagamento será via Ordem Bancária, creditado na instituição bancária eleita pela adjudicatária, que deverá indicar na Nota Fiscal o banco, número da conta e agência com a qual opera. O município de Miradouro não efetuará pagamento por meio de títulos de cobrança bancária.

12.2 - Qualquer erro ou omissão ocorridos na documentação fiscal será motivo de correção por parte da adjudicatária e haverá, em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente sanado.

12.3 - A cada pagamento efetuado pela **Prefeitura Municipal de Miradouro-MG**, a adjudicatária deverá comprovar sua regularidade fiscal com o Sistema de Seguridade Social – INSS e FGTS. Tal comprovação será objeto de confirmação "ON-LINE", sendo suspenso o pagamento caso esteja irregular no referido sistema.

13 - DOS RECURSOS

13.1 - Qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de interpor recurso, mediante registro em ata da síntese das suas razões, sendo-lhe desde já concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das correspondentes razões, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

13.2 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto pelo Pregoeiro ao vencedor.

13.3 - Qualquer recurso contra decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo.

13.4 - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.5 - Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados na área de coordenação

da Prefeitura Municipal de Miradouro/Departamento de Licitação, em Miradouro-MG, devendo o mesmo ter efeito quando solicitado por escrito ao pregoeiro.

14 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1 - O licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, entregar os equipamentos em desacordo com as especificações do edital, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Miradouro, pelo prazo de até cinco anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

14.2 - Em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas nesta licitação, erros ou atraso no fornecimento e quaisquer outras irregularidades, a Prefeitura Municipal de Miradouro poderá, isolada ou cumulativamente, garantida a prévia defesa, aplicar à adjudicatária as seguintes penalidades:

14.3 - Advertência.

14.4 - Multa de 1% (um por cento) ao dia sobre o valor mensal do contrato ou fornecimento pela recusa no fornecimento, até o limite de 20 (vinte) dias, o que ensejará cancelamento da autorização.

14.5 - Multa de 10% (dez por cento) do valor do fornecimento caso a adjudicatária não cumpra com as obrigações assumidas, incluindo-se os prazos estabelecidos no item 12, salvo por motivo de força maior reconhecido pela Prefeitura Municipal de Miradouro.

14.6 - As multas referidas neste item poderão ser descontadas no pagamento, ou cobradas judicialmente.

14.7 - As aplicação de qualquer das penalidades previstas acima não isenta o licitante das demais penalidades legais previstas em lei, bem como, do amplo direito de devolução dos bens pela Prefeitura Municipal de Miradouro.

15 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1 - O presente Edital e seus Anexos, bem como a proposta do licitante vencedor farão parte integrante do edital, independentemente de transcrição.

15.2 - É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

15.3 - A presente licitação poderá ser revogada em face de razões de interesse público, derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, sendo anulada por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, sem qualquer tipo de indenização.

15.4 - Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a **Prefeitura Municipal de Miradouro-MG** não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

15.5 - Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

15.6 - Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo decorrente de fato superveniente devidamente comprovado e que venha a ser aceito pelo Pregoeiro.

15.7 - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

15.8 - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de Pregão.

15.9 - As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade, qualidade e a segurança da contratação.

15.10 - Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus Anexos, deverá ser encaminhado, por escrito, até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da licitação, ao Pregoeiro, na área de coordenação da **Prefeitura Municipal de Miradouro/Departamento de Licitação**, a Praça Santa Rita nº 192 – Centro – Miradouro -MG, por meio do Fax: (32) 3753-1160, ou ainda, obter informações pelo telefone: (32) 3753-1160.

15.11 - Para as demais condições de contratação, observar-se-ão as disposições constantes dos Anexos deste Edital.

15.12 - Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes de Decreto, Leis e portarias relacionadas com esta modalidade de licitação.

15.13 - As decisões do Pregoeiro serão publicadas no *mural* do Departamento de Licitações.

15.14 - O foro para dirimir questões relativas ao presente Edital será o Foro da Comarca de Miradouro-MG, com exclusão de qualquer outro.

Miradouro-MG, 29 de Março de 2022.

Cloves da Silva Botelho
Prefeito Municipal



MUNICÍPIO DE MIRADOURO

Praça Santa Rita nº 288 – Centro – Miradouro – Minas Gerais
TEL. (032) 3753-1160 - CEP 36893-000

ANEXO I – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

À

Prefeitura Municipal de Miradouro

Departamento de Licitação

Propomos o fornecimento dos itens abaixo, conforme quadro a seguir e processo licitatório na modalidade Pregão Presencial nº 014/2022.

ITEM	QUANT	UNID	PRODUTO	Marca ou fabricante	VALOR UNIT	VALOR UNIT
VALOR TOTAL →						

Valor global da proposta R\$_____ (valor da proposta por escrita).

O preço contido nesta proposta inclui todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, materiais, encargos sociais, trabalhistas, seguros, frete, embalagens, lucro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto constante no edital e anexos do processo licitatório na modalidade Pregão Presencial nº 014/2022.

Validade da proposta: 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação.

O fornecimento dos itens deverá ocorrer de acordo com cronograma das Secretarias Municipais.

DADOS DA EMPRESA PROPONENTE:	
Razão Social:	CNPJ sob nº:
Endereço Completo:	Fax:
Telefone:	E-mail:
DADOS BANCÁRIOS:	

Local e data.

Empresa Proponente
Representante legal da empresa



MUNICÍPIO DE MIRADOURO

Praça Santa Rita nº 288 – Centro – Miradouro – Minas Gerais
TEL. (032) 3753-1160 - CEP 36893-000

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2022

CREDENCIAMENTO – com firma reconhecida em cartório

ANEXO II – MODELO DA CARTA DE CREDENCIAMENTO

Através da presente, credenciamos o (a) Sr. (a) _____, portador (a) da Carteira de Identidade nº _____ e CPF nº _____, a participar da Licitação instaurada pelo Município de Miradouro na modalidade de Pregão Presencial nº 014/2022, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da empresa _____, bem como formular propostas, ofertar lances, recorrer, renunciar e praticar todos os demais atos inerentes ao certame, a que tudo daremos por firme e valioso.

_____ - _____, _____ de _____ de 2022

Local, data.

**CARIMBO DA EMPRESA E ASSINATURA
DO REPRESENTANTE LEGAL
IDENTIFICAÇÃO DO CARGO/FUNÇÃO DO FIRMATÁRIO**



MUNICÍPIO DE MIRADOURO

Praça Santa Rita nº 288 – Centro – Miradouro – Minas Gerais
TEL. (032) 3753-1160 - CEP 36893-000

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2022

ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO

Eu, _____, CPF nº _____,
representante legal da empresa _____, no Procedimento Licitatório nº 039/2022,
deste MUNICÍPIO DE Miradouro - MG, edital de Pregão Presencial nº 014/2022, declaro, sob as penas
da Lei que em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição da República, não
possuímos em nossos quadros trabalhadores menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso
ou insalubre, e menores de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a
partir de 14 (catorze) anos.

_____ - _____, _____ de _____ de 2022

Local, data.

Assinatura e Cargo
(Representante Legal)

Obs: Emitir em papel que identifique a **licitante** ou por carimbo que a identifique.

Declaração a ser emitida pela licitante e assinada por seu representante legal.



MUNICÍPIO DE MIRADOURO

Praça Santa Rita nº 288 – Centro – Miradouro – Minas Gerais
TEL. (032) 3753-1160 - CEP 36893-000

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2022

ANEXO IV – MODELO DE ATESTADO DE CAPACITAÇÃO

Atestamos para os devidos fins que a empresa _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, forneceu ____ (indicar o objeto fornecido) _____, e cumpriu fielmente com o solicitado por esta empresa.

Conforme o exposto, asseguramos que os ____ (indicar o objeto fornecido) ____ são de boa qualidade e total segurança.

Sem mais para o momento,

É o que nos cumpre informar.

_____ - _____, _____ de _____ de 2022.

Local, data.

Assinatura e Cargo
(Representante Legal)

Obs: Emitir em papel que identifique a empresa ou por carimbo que a identifique.



MUNICÍPIO DE MIRADOURO

Praça Santa Rita nº 288 – Centro – Miradouro – Minas Gerais
TEL. (032) 3753-1160 - CEP 36893-000

ANEXO V DECLARAÇÃO DE CONDIÇÃO DE ME OU EPP

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr. (a) _____, portador do Documento de Identidade nº _____, inscrito no CPF sob o nº _____, DECLARA, sob as penas da Lei, que cumpre os requisitos legais para qualificação como _____ (incluir a condição da empresa: Micro empresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP) , de acordo com o artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e que não está sujeita a quaisquer dos impedimentos do Parágrafo 4º deste artigo, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 a 49 da citada Lei.

() Declaramos possuir restrição fiscal no (s) documento (s) de habilitação e pretendemos utilizar o prazo previsto no artigo 43, Parágrafo 1º da lei Complementar nº 123/06, para regularização, estando ciente que, do contrário, decairá o direito à contratação, estando sujeita às sanções previstas no artigo 81 da lei Federal nº 8.666/93.

Observação: Em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

_____, ____ de _____ de 2022

(assinatura)

(nome do representante legal da empresa)



MUNICÍPIO DE MIRADOURO

Praça Santa Rita nº 288 – Centro – Miradouro – Minas Gerais

TEL. (032) 3753-1160 - CEP 36893-000

ANEXO VI - FICHA CADASTRAL DA EMPRESA

Razão Social:		
CNPJ:	Nome Fantasia:	Inscrição Estadual:
Telefone comercial:		E-mail:

Endereço Principal (endereço constante no contrato social da empresa)

Endereço:	
Cidade:	Estado:
Bairro:	CEP:

Endereço de Correspondência *Preencher somente se o endereço for diferente do endereço principal*

Endereço:	
Cidade:	Estado:
Bairro:	CEP:

Responsável pela empresa *Para assinatura de contratos*

Nome:		
E-mail:	Telefone:	Cargo/Depto:
CPF:	Identidade:	Órgão Expedidor:

Responsável por pedidos *Pessoa responsável de receber as requisições e despachar mercadorias*

Nome:		
E-mail:	Telefone:	Cargo/Depto:
CPF:	Identidade:	Órgão Expedidor:

DEVEM SER PREENCHIDOS TODOS OS DADOS DESTA FICHA

Responsável credenciado *Participante da Licitação*

Nome:		
E-mail:	Telefone:	Cargo/Depto:
CPF:	Identidade:	Órgão Expedidor:

Dados Bancários	
Banco Nº: dv	
Agência Nº:	
Conta Corrente Nº: dv	Preencha a conta corrente no mesmo <u>CNPJ</u> e <u>Razão Social</u>

Local e data

NOME DA EMPRESA

Nome do representante Legal

Cargo

DEVEM SER PREENCHIDOS TODOS OS DADOS DESTA FICHA



MUNICÍPIO DE MIRADOURO

Praça Santa Rita nº 288 – Centro – Miradouro – Minas Gerais

TEL. (032) 3753-1160 - CEP 36893-000

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2022

ANEXO VII - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/2022
PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2022
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 039/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOURO E A EMPRESA, VISANDO O FORNECIMENTO DE _____.

Pela presente Ata de Registro de Preços, de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOURO**, entidade jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ - Ministério da Fazenda sob o nº 17.947.623/0001-79, com sede à Praça Santa Rita nº 288 – Centro – Miradouro - MG. Neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Cloves da Silva Botelho, brasileiro, residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominado CONTRATANTE, e de outro lado, a empresa _____, inscrita no CNPJ do MF sob nº _____, com sede à rua _____, nº _____, bairro _____, _____ - UF _____, neste ato representada na forma de seus atos constitutivos, adjudicatária do Pregão Presencial nº 014/2022, doravante denominada CONTRATADA, resolvem registrar os preços, com integral observância da Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93, suas alterações, Lei Complementar 123/2006, Decreto Municipal nº 092/13, bem como as condições que constam do Pregão Presencial nº 014/2022, passando o Edital e a proposta da CONTRATADA, independentemente de sua transcrição, a fazer parte integrante e complementar este Instrumento, que regerá mediante cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

a) O objeto desta ATA é o REGISTRO DE PREÇOS para fornecimento de _____, concomitante Pregão Presencial nº 014/2022.

c) Utilizarão o preço registrado as seguintes unidades:

- ✓ Secretaria Municipal de Ensino
- ✓ Secretaria Municipal Administração
- ✓ Secretaria Municipal de Saúde
- ✓ Secretaria Municipal de Agricultura
- ✓ Secretaria Municipal de Assistência Social
- ✓ Secretaria Municipal de Obras
- ✓ Gabinete
- ✓ Secretaria Municipal de Fazenda
- ✓ Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Esporte.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

a) A presente Ata de Registro de Preços terá validade por 12 (doze) meses, iniciando-se em/...../..... (a partir da data de homologação do certame), encerrando-se em/...../.....

CLÁUSULA TERCEIRA - PRAZO PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

a) A detentora da Ata de Registro de Preços, deverá assinar a ATA na PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOURO, no Departamento de Licitação, na Praça Santa Rita, nº 288, Centro, Miradouro, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da sua convocação.

CLÁUSULA QUARTA – DA SOLICITAÇÃO E ENTREGA

a) O fornecimento dos itens será parcelado, devendo ser entregue em até 05 (cinco) dias contados a partir da emissão da “Autorização de Fornecimento” a ser emitida pelo Setor de Compras.

b) A Autorização de Fornecimento deverá ser emitida pelo Setor de Compras, observando-se sempre as regras estabelecidas neste edital e na Ata de Registro de Preços e nos demais regulamentos legais que regem a matéria.

c) O Município se reserva no direito de rejeitar o item fornecido, caso esteja em desacordo com as especificações constantes do Edital ou da proposta comercial, cabendo à licitante contratada sua substituição imediatamente, sob pena de multa por atraso e/ou sua suspensão do contrato, sem prejuízo de outras penalidades aplicáveis.

d) Cada Autorização de Fornecimento conterá, no mínimo:

- d.1. Número da Autorização;
- d.2. Número da Ata registrada (ao qual vincula-se a presente Autorização de Fornecimento);
- d.3. Indicação da área solicitante;
- d.4. Indicação do nome da pessoa que receberá o item;
- d.5. Quantidade do item;
- d.6. Descrição do item;
- d.7. Valor;
- d.8. Local de entrega;
- d.9. Do recebimento;
- d.10. Dotação orçamentária;
- d.11. Nº do prévio-empenho;
- d.12. Local e data da autorização.

CLÁUSULA QUINTA - DOS REAJUSTES

a) Decorrido o prazo de validade da proposta, os preços poderão ser revistos mediante requerimento formal da licitante contratada, que deverá atender as seguintes disposições:

a.1. Protocolo do requerimento, dirigido ao Prefeito Municipal, acompanhado de todos os documentos que comprovem o aumento, com planilhas de custos, tabela, além de outros que possam complementar o pedido;

a.2. Validade do preço reajustado a contar da data efetiva de protocolo do pedido, entendida assim como a data em que protocolou-se o último documento comprobatório da alteração de preços.

b) A revisão do preço poderá ser efetivada por iniciativa da Administração Municipal ou do detentor do registro, uma vez comprovado o desequilíbrio econômico-financeiro.

c) Em qualquer caso, a revisão aplicada não poderá ultrapassar o preço praticado no mercado e deverá manter a diferença apurada entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época do registro.

d) Os preços registrados deverão ser revistos trimestralmente mediante a atualização da tabela e análise de mercado, sendo publicados em órgão oficial do município.

e) Caso haja a extinção da tabela referência ou ainda que a mesma não mais exista ou ainda ocorrência de

fato superveniente e devidamente comprovado de que a utilização da tabela tornou-se impossível ou insuficiente para a avaliação dos preços registrados, poderá ser adotado o preço apurado por meio de média aritmética entre os preços pesquisados dentre, no mínimo, três empresas do ramo, ou, caso não exista tal número, dentre as existentes.

f) Para o cumprimento da letra "e", o Depto. de Compras negociará diretamente com o detentor do registro, objetivando obter melhor preço sobre o preço "média aritmética", utilizando como parâmetro o percentual de desconto de mercado sobre a média.

CLÁUSULA SEXTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

a) Será pago à adjudicatária os valores devidos pelo fornecimento à prazo, em até 15 (quinze) dias, a partir da apresentação da Nota Fiscal pela contratada e da comprovação e atestação pelo servidor encarregado da gestão do recebimento, sendo efetuada a retenção de tributos e contribuições sobre o pagamento a ser realizado, conforme determina a lei.

b) O pagamento será via Ordem Bancária, creditado na instituição bancária eleita pela adjudicatária, que deverá indicar na Nota Fiscal o banco, número da conta e agência com a qual opera. O município de Miradouro não efetuará pagamento por meio de títulos de cobrança bancária.

c) Qualquer erro ou omissão ocorridos na documentação fiscal será motivo de correção por parte da adjudicatária e haverá, em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente sanado.

d) A cada pagamento efetuado pela **Prefeitura Municipal de Miradouro-MG**, a adjudicatária deverá comprovar sua regularidade fiscal com o Sistema de Seguridade Social – INSS e FGTS. Tal comprovação será objeto de confirmação "ON-LINE", sendo suspenso o pagamento caso esteja irregular no referido sistema.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Compete a CONTRATANTE:

a) Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA.

b) Pagar a importância correspondente ao fornecimento, no prazo contratado.

c) Acompanhar e fiscalizar a execução deste Contrato, através de um servidor especialmente designado, que anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com o mesmo.

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Compete a CONTRATADA:

a) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto deste Contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da aquisição do objeto.

b) Manter durante a execução deste Contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

c) Apresentar à CONTRATANTE, a qualquer tempo, documentos que a mesma exigir.

d) Responder pelas despesas resultantes de quaisquer ações, demandas decorrentes de danos, seja por culpa sua ou quaisquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se, outrossim, por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais de terceiros, que lhes venham a ser exigidas por força de Lei, ligadas ao cumprimento do presente Contrato.

e) Fornecer, conforme exigência do edital e Autorização de Fornecimento.

CLÁUSULA NONA - DO GESTOR

a) O CONTRATANTE indica a Sr. _____, residente e domiciliada nesta cidade de Miradouro, como seu representante para acompanhamento e atualização do Registro de Preços, cabendo a CONTRATADA facilitar em todas as suas fases, o desempenho desta função e fornecer qualquer esclarecimento que lhe for solicitado.

Parágrafo único - Qualquer impedimento ao andamento dos serviços deverá ser comunicado no mesmo dia, por escrito, ao CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

a) O licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, entregar os equipamentos em desacordo com as especificações do edital, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Miradouro, pelo prazo de até cinco anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

b) Em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas nesta licitação, erros ou atraso no fornecimento e quaisquer outras irregularidades, a Prefeitura Municipal de Miradouro poderá, isolada ou cumulativamente, garantida a prévia defesa, aplicar à adjudicatária as seguintes penalidades:

c) Advertência.

d) Multa de 1% (um por cento) ao dia sobre o valor mensal do contrato ou fornecimento pela recusa no fornecimento, até o limite de 20 (vinte) dias, o que ensejará cancelamento da autorização.

e) Multa de 10% (dez por cento) do valor do fornecimento caso a adjudicatária não cumpra com as obrigações assumidas, incluindo-se os prazos estabelecidos no item 12, salvo por motivo de força maior reconhecido pela Prefeitura Municipal de Miradouro.

f) As multas referidas neste item poderão ser descontadas no pagamento, ou cobradas judicialmente.

f.1) – As aplicação de qualquer das penalidades previstas acima não isenta o licitante das demais penalidades legais previstas em lei, bem como, do amplo direito de devolução dos bens pela Prefeitura Municipal de Miradouro.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS

a) As despesas decorrentes da aquisição, objeto desta ATA, correrão à conta de dotação orçamentária, observada a respectiva unidade orçamentária, conforme especificado na Autorização de Fornecimento, a ser emitida pelo Depto. de Compras.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS ALTERAÇÕES

a) Esta ATA somente sofrerá alterações ante circunstâncias de fatos supervenientes, consoante disposições do art. 57 e 65 da Lei nº 8.666, de 1993 e suas alterações posteriores, por meio de Termo Aditivo, numerado em ordem crescente e publicado no quadro de avisos localizado no *hall* da Prefeitura de Miradouro.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

a) A inexecução total ou parcial desta ATA enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em Lei ou regulamento, de acordo com os artigos 77 a 80 da Lei n.º 8.666/93.

Parágrafo primeiro - No caso do Inciso II do art. 79, deverá haver manifestação, por escrito, da parte interessada, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

Parágrafo segundo - Por interesse da Administração, a presente ATA poderá ser rescindida, ficando a CONTRATANTE obrigada a comunicar à CONTRATADA, por escrito, e a rescisão se efetuará no prazo de 30 (trinta) dias, sem que caiba o direito de qualquer indenização à CONTRATADA, além do pagamento normal referente aos serviços prestados.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS

a) Os casos omissos ou situações não explicitadas nas cláusulas deste Instrumento serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.666, de 1993 e suas alterações posteriores, demais regulamentos e normas administrativas, que fazem parte integrante desta ATA, independentemente de sua transcrição.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO

a) Para dirimir qualquer questão oriunda da presente ATA, fica eleito o FORO DA COMARCA DE MIRADOURO, com exceção de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

b) E, por estarem assim, justos, combinados e contratados, em tudo quanto neste documento se contém, assinam-no em duas vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo, para que produza os seus jurídicos e legais efeitos.

Miradouro (MG), ____ de _____ de _____.

CLOVES DA SILVA BOTELHO
PREFEITO MUNICIPAL DE MIRADOURO

A CONTRATADA
REPRESENTANTE LEGAL NOMEADO

TESTEMUNHAS:

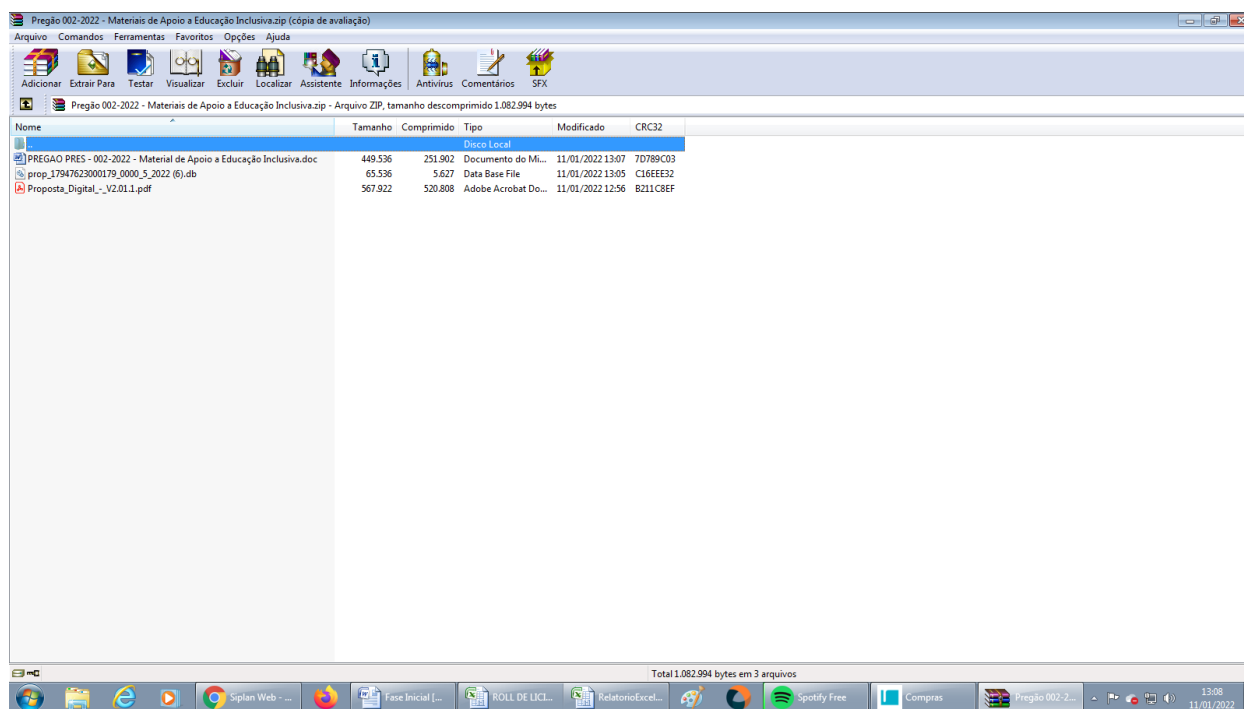
1 - _____ - CPF sob nº _____

2 - _____ - CPF sob nº _____

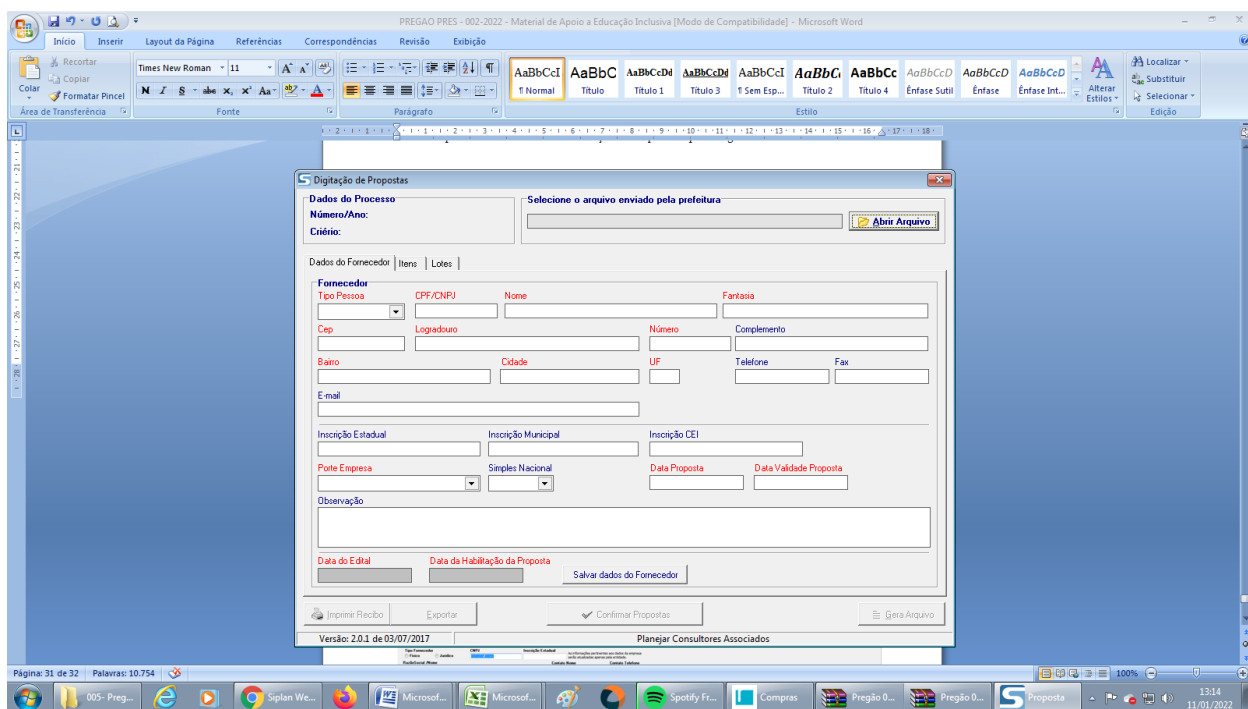
VIII – PROPOSTA ELETRÔNICA (PASSO A PASSO).

PASSO A PASSO

1 – Arquivo Zipado – Edital, Arquivos Eletrônicos, Manual para instalação do aplicativo



- Baixar Aplicativo de acordo com as instruções do arquivo Proposta Digital



- Abrir o aplicativo digitação de propostas
- Lado direito no canto da tela (Abrir Arquivo)
- Inserir o arquivo baixado
- Preencher dados e proposta

3 – Salvar o arquivo (pen drive)