



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

Praça Santa Rita nº 288 – Centro – Miradouro – Minas Gerais

TEL. (032) 3753-1160 - CEP 36893-000

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

CONVITE Nº 006/2019

TIPO MENOR PREÇO POR ITEM

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 023/2019

ABERTURA DIA 07/03/2019 ÀS 10:30 HORAS

#### REQUISITANTES:

- SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
- SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
- SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
- SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
- SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOURO**, com sede na Praça Santa Rita, nº 288, bairro Centro, Miradouro-MG, inscrita no CNPJ sob nº 17.947.623/0001-79, através da Comissão Permanente de Licitação, designados pela Portaria nº 253/2018, de 01/09/2018, torna público que, na data, horário e local abaixo indicados, fará realizar licitação na modalidade de **CONVITE**, do **tipo menor preço**, tornando público a abertura do Processo nº 023/2019, na modalidade CONVITE nº 006/2019, regido pela Lei Federal nº 8.666/93, de 21/06/93, suas alterações e demais normas legais aplicáveis, bem como os regulamentos pertinentes e condições estabelecidas neste Edital, sendo parte integrante os anexos deste, como se transcritos estivessem.

- A) O Edital prevê o procedimento a ser observado pelo licitante em caso de dúvida de caráter técnico ou legal na interpretação de seus termos. A apresentação da proposta presume pleno conhecimento, entendimento e aceitação de todas as condições por parte da licitante e nos termos da lei, implica na sua aceitação automática, integral e irretratável, motivo por que, após este ato, a Administração não tomará conhecimento de qualquer reclamação da proponente, fundada em erro, omissão, obscuridade ou ilegalidade do Edital.

B)

**OS ENVELOPES Nº 01 “DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO” E Nº 02 “PROPOSTA COMERCIAL”, DEVERÃO SER ENTREGUES NA SEDE DA PREFEITURA DE MIRADOURO NA PRAÇA SANTA RITA, 288, CENTRO, MIRADOURO, MG, ATÉ ÀS 10:30 HORAS DO DIA 07/03/2019.**

C)

**O INÍCIO DE ABERTURA DOS ENVELOPES Nº 01 “DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO”, OCORRERÁ ÀS 10:30 (DEZ HORAS E TRINTA MINUTOS), DO DIA 07 DE MARÇO DE 2019, NO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO, PRAÇA SANTA RITA, 288, CENTRO, MIRADOURO, MG. A ABERTURA DOS ENVELOPES Nº 02 “PROPOSTA COMERCIAL” NO MESMO DIA, FICANDO CONDICIONADA À DESISTÊNCIA EXPRESSA DE INTERPOSIÇÃO DE RECURSO DE QUE TRATA O ARTIGO 109, INCISO I DA LEI FEDERAL Nº 8.666/93, POR PARTE DOS PARTICIPANTES.**

#### 1 - OBJETO

CONVITE Nº 006/2019

**1.1 - O objetivo da presente licitação, na modalidade de CONVITE, tipo menor preço total por item, é:**

**LOTE 01:** Contratação de empresa especializada para confecção de impressos, fichas, receituários, panfletos, cartazes, convites entre outros, conforme especificações e condições estabelecidas no edital e seus anexos.

**1.2 - Os anexos fazem parte integrante deste edital, como se transcritos estivessem:**

I - Planilha de Quantidades

II - Modelo de Declaração de Cumprimento do Disposto no Inciso XXXIII do art. 7º, da Constituição da República Federativa do Brasil.

III - Modelo da Proposta

IV – Ficha Cadastral

V - Modelo de Minuta Contratual

## **2 – ENTREGA DOS ENVELOPES E CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

**OS ENVELOPES Nº 01 “DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO” E Nº 02 “PROPOSTA COMERCIAL”, DEVERÃO SER ENTREGUES NA SEDE DA PREFEITURA DE MIRADOURO NA PRAÇA SANTA RITA, 288, CENTRO, MIRADOURO, MG, ATÉ ÀS 10:30 HORAS DO DIA 07/03/2019.**

2.1.1 - Serão admitidos os envelopes encaminhados por via postal e entregues a esta Prefeitura Municipal de Miradouro, no prazo mencionado no preâmbulo, porém, a PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOURO não se responsabilizará por envelopes “Documentação para Habilitação” e “Proposta Comercial” entregues em local diverso da Prefeitura Municipal de Miradouro, e que, por isso, não cheguem na data e horário previstos no preâmbulo deste instrumento convocatório.

2.2 - Respeitadas as demais condições legais e as constantes deste edital, poderá participar desta licitação qualquer empresa legalmente estabelecida no país que tenha sido convidada pela Administração e os demais cadastrados que manifeste interesse até vinte e quatro horas da apresentação das propostas.

2.3 - É vedada a participação de empresa:

2.3.1 – Com falência decretada ou concordatária;

2.3.2 – Empresas estrangeiras que não estejam regularmente estabelecidas no País;

2.3.3 – Empresas que estejam com o direito suspenso de licitar e contratar com a Administração Pública.

**2.4 - QUANDO A PROPONENTE SE FIZER REPRESENTAR NA LICITAÇÃO, DEVERÁ ENVIAR PROCURAÇÃO, ATRAVÉS DE INSTRUMENTO PÚBLICO OU PARTICULAR COM FIRMA RECONHECIDA, ASSINADA PELO REPRESENTANTE LEGAL OU UM PROCURADOR DEVIDAMENTE NOMEADO.**

**2.4.1 - QUANDO A PROPONENTE SE FIZER REPRESENTAR POR SEU PROPRIETÁRIO, DEVERÁ O MESMO APRESENTAR CONTRATO SOCIAL OU ÚLTIMA ALTERAÇÃO CONTRATUAL DA EMPRESA, POR QUALQUER PROCESSO DE CÓPIA AUTENTICADA POR CARTÓRIO COMPETENTE OU POR SERVIDOR DA ADMINISTRAÇÃO OU PUBLICAÇÃO EM ÓRGÃO DA IMPRENSA OFICIAL.**

**2.4.2 - O DOCUMENTO RELATIVO AO CREDENCIAMENTO, DEVERÁ SER ENTREGUE À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO, SEPARADAMENTE DOS ENVELOPES Nº 01 E Nº 02, PREVISTOS NESTE EDITAL, ACOMPANHADO DE DOCUMENTO QUE IDENTIFIQUE CONVITE Nº 006/2019**

**O CREDENCIADO, DIRETOR OU SÓCIO PROPONENTE, DEVENDO SER CONFERIDO AMPLOS PODERES.**

**2.4.3 - As Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP) que quiserem usufruir dos benefícios concedidos pela Lei Complementar nº 123/2006 deverão apresentar declaração de que cumprem os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, estando aptas a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da referida Lei Complementar.**

2.4.4 - O documento de credenciamento será retido pela CPL e juntado ao processo licitatório.

2.5 - Todos os documentos relativos a esta licitação deverão ser redigidos na língua portuguesa, sem rasuras, emendas, entrelinhas e ou ressalvas, de fácil leitura e compreensão.

<b>3 - CONDIÇÕES PARA HABILITAÇÃO</b>
---------------------------------------

3.1 - Esta licitação, está aberta a todos concorrentes, que se enquadrem no ramo de atividade pertinente ao objeto deste CONVITE, que atenderem os requisitos do presente Edital e comprovarem as seguintes condições:

- a) Estatuto, Contrato social ou Registro de Firma Individual e última alteração (se houver), com objetivo pertinente ao objeto licitado.
- b) Certidão Negativa de Débito para com a Fazenda Municipal.
- c) Certidão Negativa de Débito para com a Fazenda Estadual.
- d) Certidão Negativa de Débito para com as Fazendas Federais:
  - d.1 - Secretaria da Receita Federal e
  - d.2 - Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional.
- e) Certidão Negativa de Débito relativo ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviços (FGTS).
- f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
- g) Declaração de Cumprimento do Disposto no Inciso XXXIII do art. 7º, da Constituição da República Federativa do Brasil, podendo observar o modelo no Anexo VI.

3.3 - Os documentos poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração ou publicação em órgão da imprensa oficial.

3.4 - Não serão aceitos protocolos de entrega, declarações ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

3.5 - As certidões que não contiverem expresse o prazo de validade, não poderão ter data anterior a 180 (cento e oitenta) dias da data de abertura do certame.

3.6 - O ENVELOPE Nº 01 - “DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO”, deverá conter a documentação exigida no item 3 - Condições para Habilitação, sendo o envelope devidamente fechado e indevassável, contendo na sua parte externa, os seguintes dizeres:

**ENVELOPE N° 01 – “DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO”**  
**RAZÃO SOCIAL:** \_\_\_\_\_  
**CNPJ SOB N°:** \_\_\_\_\_

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOURO**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
**CONVITE N° 006/2019**  
**ABERTURA DIA 07/03/2019 ÀS 10:30 HORAS**

#### **4 – PROPOSTA COMERCIAL**

4.1 - A Proposta de preços deve ser apresentada em uma única via, sem emendas ou rasuras, em papel timbrado da proponente, com preços em moeda corrente nacional, podendo observar o demonstrativo constante no Anexo III, que integra o presente edital.

4.2 - Deverá conter a proposta, os seguintes dados, sob pena de desclassificação:

4.2.1 - Razão social da empresa, endereço completo, CNPJ;

4.2.2 - Número a que se refere ao CONVITE;

4.2.3 - Preços unitários e totais em algarismos;

4.2.4 - Preço global da proposta em algarismos e por extenso;

4.2.5 - Prazo de validade da proposta, será de 60 (sessenta) dias, a contar da data de abertura do certame;

4.2.6 - Declaração expressa de que os preços contidos na proposta incluem os custos, como: tributos, taxa de administração, encargos sociais, trabalhistas, seguros, fretes, lucros e outros necessários ao cumprimento do (s) objeto (s) deste certame e;

4.2.7 - Data, local, assinatura e identificação do representante legal.

4.3 - O ENVELOPE N° 02 – “PROPOSTA COMERCIAL”, deverá conter a proposta, conforme exigências contidas no item 4 – Proposta Comercial, sendo o envelope devidamente fechado e indevassável, contendo na sua parte externa, os seguintes dizeres:

**ENVELOPE N° 02 – “PROPOSTA COMERCIAL”**  
**RAZÃO SOCIAL:** \_\_\_\_\_  
**CNPJ SOB N°:** \_\_\_\_\_

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOURO**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
**CONVITE N° 006/2019**  
**ABERTURA DIA 07/03/2019 ÀS 10:30 HORAS**

#### **5 – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO e DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

5.1 - As despesas decorrentes desta licitação correrão pelas seguintes dotações orçamentárias:

2.02.04.122.402.2.0015 \_33.90.39

2.04.12.361.202.2.0043 \_33.90.39

**CONVITE N° 006/2019**

2.08.08.244.090.2.0133 \_ 33.90.39  
2.11.10.122.040.2.0094 \_ 33.90.39  
2.10.13.392.017.2.0055 \_ 33.90.39

5.2.1 - O pagamento far-se-á em até 30 dias, após atestada a execução dos serviços através da secretaria requisitante e emissão das respectivas faturas.

## **6 – DA ABERTURA E CRITÉRIOS DE JULGAMENTO**

6.1 - O presente CONVITE, será processado e julgado de acordo com o procedimento estabelecido no artigo 43 da Lei Federal nº 8.666/93.

6.2 - No dia, local e hora designados no preâmbulo deste edital, na presença dos licitantes ou seus representantes presentes e demais interessados em assistir o ato, a Comissão de Licitação iniciará os trabalhos, examinando os envelopes documentação e proposta, os quais serão rubricados pelos seus membros e licitantes ou seus representantes credenciados, procedendo a seguir a abertura do envelope nº 01 “Documentação para Habilitação”.

6.2.1 - Os documentos contidos nos envelopes nº 01, serão examinados e rubricados pelos participantes da Comissão de Licitação, bem como pelas proponentes ou seus representantes credenciados.

6.2.2 - Serão considerados habilitados os licitantes que apresentarem a documentação exigida no item 3 – Condições para Habilitação, de forma completa, atualizada e válida na forma da Lei.

6.2.3 - Desta fase será lavrada ata circunstanciada a respeito.

6.2.4 - Se todos os licitantes forem inabilitados, a Administração poderá fixar aos licitantes o prazo de oito dias úteis para a apresentação de nova documentação, escoimada das causas que ensejaram a inabilitação.

6.2.5 - Decorrida as fases descritas neste item 6, os envelopes nº 02 “Proposta Comercial” das proponentes habilitadas serão abertos no mesmo local, pela CPL, desde que haja renúncia expressa de todos os proponentes de interposição de recursos, de que trata o artigo 109, I, “a” da Lei Federal nº 8.666/93. Caso contrário, a data da abertura será comunicada às proponentes através de publicação em jornal da Imprensa Oficial, após julgado o recurso interposto, ou decorrido o prazo sem interposição.

6.2.6 - As propostas contidas nos envelopes nº 02, serão examinadas e rubricadas pelos participantes da Comissão de Licitação, bem como pelos representantes credenciados.

6.2.7 - Serão considerados classificados os licitantes que apresentarem a proposta exigida no item 4 – Proposta Comercial, de forma completa, atualizada e válida na forma da Lei.

6.2.8 - Desta fase será lavrada ata circunstanciada a respeito.

6.2.9 - Decorrida a fase de julgamento das propostas, a CPL, fará realizar a adjudicação do objeto ao licitante vencedor, desde que haja renúncia expressa de todos os proponentes de interposição de recursos, de que trata o artigo 109, I, “b” da Lei Federal nº 8.666/93.

6.2.10 - Critérios para julgamento:

- a) A classificação se fará pela ordem crescente dos preços propostos.
- b) Se houver discrepância entre o preço unitário e total, o preço unitário prevalecerá e o preço total será corrigido.
- c) Se houver discrepância entre os valores expressos em algarismos e por extenso, prevalecerá a importância expressa por extenso.

- d) Serão desclassificadas as propostas que tiverem seus erros aritméticos corrigidos na forma do item 6.2.10, letra “b” e “c”, e seus proponentes recusarem-se a aceitar a correção.
- e) Serão desclassificadas as propostas que apresentarem preços manifestadamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrado sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto do contrato, a cargo do interessado.
- f) A PROPONENTE DEVERÁ COTAR O OBJETO GLOBAL.

6.2.11 - Decorrido o prazo de recurso, seguir-se-á à homologação pela autoridade competente, na forma da Lei.

6.2.12 - Em caso de empate entre duas ou mais propostas, e após obedecido o disposto no § 2º do art. 3º da Lei Federal nº 8.666/93, a classificação se fará, obrigatoriamente, por sorteio, em ato público, para o qual todos os licitantes serão convocados, vedado qualquer outro processo.

6.2.13 - A Comissão de Licitação poderá solicitar aos licitantes quaisquer esclarecimentos que julgar necessário à correta avaliação da documentação apresentada, bem como realizar as diligências necessárias à comprovação das informações fornecidas. Os esclarecimentos serão solicitados e prestados por escrito, e nenhuma complementação ou modificação de conteúdo da proposta ou dos preços cotados será solicitada ou permitida, ressalvada a correção de que trata o item 6.2.10, letras “b” e “c”.

6.2.14 - Se todos os licitantes forem desclassificados, a Administração poderá fixar aos licitantes o prazo de oito dias úteis para a apresentação de nova proposta, escoimada das causas que ensejaram a desclassificação.

6.2.15 - Decorrido o prazo de recurso de habilitação, e nenhum tendo sido interposto, ou julgados os apresentados, os envelopes das propostas serão devolvidos ou anexados ao processo pertinentes, inviolados, aos licitantes inabilitados.

## **7 – PREÇOS**

7.1 - As quantidades fixadas são estimativas destinadas a permitir a uniformização das propostas. A licitante contratada receberá, pela proposta, o valor resultante das quantidades efetivamente executadas, com base nos preços unitários por ela cotados.

## **8 – GARANTIA DE EXECUÇÃO**

8.1 - A CONTRATANTE poderá solicitar, a título de garantia do contrato, conforme o artigo 56 da Lei Federal nº 8.666/93, o montante de 5 % (cinco por cento) do valor do mesmo.

8.2 - Caberá ao contratado optar por uma das seguintes modalidades de garantia:

- a) caução em dinheiro ou títulos da dívida pública;
- b) seguro-garantia;
- c) fiança bancária.

8.3 - Se a caução for prestada em título da dívida pública, deverá a vencedora apresentar no ato, relação dos mesmos.

8.4 - A garantia prestada será liberada ou restituída após 15 (quinze) dias da emissão do Termo de Encerramento do Contrato e, quando em dinheiro, atualizada monetariamente, ou pela rescisão do contrato, se esta ocorrer por culpa da contratante, após verificada a inexistência de quaisquer débito.

8.5 - Desfalcada a garantia prestada, pela imposição de multas ou outro motivo de direito, será notificada a contratada através de correspondência simples, para, no prazo de 02 (dois) dias, complementar o valor caucional. A não apresentação da cobertura da garantia importará em rescisão contratual, com a aplicação das penalidades previstas para descumprimento total da obrigação.

## **9 – DO CONTRATO**

- 9.1 - O contrato vigorará pelo prazo de 10 (dez) meses, contados, a partir da data de assinatura do contrato.
- 9.2 – Constituirão peças integrantes do contrato, independentemente de transcrição no instrumento respectivo, o edital de licitação, anexos e a proposta oferecida pela CONTRATADA.

## **10 – ALTERAÇÃO DO CONTRATO**

10.1 - O contrato firmado pela CONTRATANTE poderá ser alterado, com as devidas justificativas, nos termos do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93.

## **11 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

11.1 - São obrigações da Contratada:

- a) - Cumprir dentro do prazo contratual, as obrigações assumidas.
- b) - Assegurar, durante a execução dos serviços, a proteção e conservação dos serviços realizados.
- c) - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, imediatamente, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, independentemente das penalidades aplicáveis ou cabíveis.
- d) - Permitir e facilitar a fiscalização ou suspensão do CONTRATANTE a inspeção dos serviços, em qualquer dia e horário, devendo prestar todos os informes esclarecimentos solicitados.
- e) - Providenciar a fixação de placa, com seus dados indicativos, segundo padrão do CONTRATANTE.
- f) - Obedecer integralmente o plano de segurança da obra e pessoas, elaborando segundo as normas de segurança do trabalho.
- g) - Participar à fiscalização ou supervisão do CONTRATANTE a ocorrência de qualquer fato ou condição que possa atrasar ou impedir a conclusão dos serviços, no todo ou em parte, de acordo com o cronograma, indicando as medidas para corrigir a situação.
- h) - Executar, conforme a melhor técnica, os serviços contratados, obedecendo rigorosamente às normas da ABNT, bem como, as instruções, especificações e detalhes fornecidos ou ditados pelo CONTRATANTE.
- i) - A fiscalização do CONTRATANTE poderá determinar à contratada o reforço de equipamento ou substituição da unidade, caso venha a constatar que o mesmo é insuficiente ou impróprio para dar, aos serviços, o andamento previsto.

## **12 – RECEBIMENTO DOS MATERIAIS**

12.1 - O prazo de execução do contrato será de 10 (dez) meses.

## **13 – FISCALIZAÇÃO E SUPERVISÃO**

13.1 - A fiscalização dos serviços será feita pelo CONTRATANTE, através de seus servidores, sem restringir a plenitude dessa responsabilidade, exercerá a mais ampla e completa fiscalização dos serviços em execução.

13.2 - A fiscalização exercerá rigoroso controle em relação à quantidade e particularmente à qualidade dos serviços executados, a fim de possibilitar a aplicação das penalidades previstas, quando desatendidas as disposições a elas relativas.

## **14 – CESSÃO DO CONTRATO E SUBCONTRATAÇÃO**

14.1 - A contratada não poderá ceder o contrato, total ou parcialmente, a terceiros, em nenhuma hipótese, igualmente não poderá a contratada, subcontratar, total ou parcialmente, o objeto desta licitação, salvo expresso consentimento da CONTRATANTE.

## **15 - RESCISÃO**

15.1 - O CONTRATANTE poderá promover a rescisão do contrato, nos termos do artigo 78, da Lei Federal nº 8.666/93.

SUBCLÁUSULA PRIMEIRA - O Contrato poderá ser rescindido, amigavelmente, por acordo entre as partes, reduzido a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência para a CONTRATANTE.

SUBCLÁUSULA SEGUNDA - O Contrato poderá ser rescindido judicialmente nos termos da legislação processual vigente.

SUBCLÁUSULA TERCEIRA - Fica, ainda, assegurado à CONTRATANTE o direito à rescisão deste Contrato independentemente de aviso extrajudicial ou interpelação judicial, nos casos de atraso injustificado por mais de 30 dias consecutivos no início da execução dos serviços, interrupção dos serviços sem justa causa e prévia comunicação à CONTRATANTE, cometimento reiterado de falhas causadas na execução dos serviços, para atender o interesse e conveniência administrativa, mediante comunicação à CONTRATADA com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, desde que seja efetuado o pagamento dos serviços efetivamente prestados, e devidamente aprovados até a data da rescisão.

## **16 - RESOLUÇÃO**

16.1 - Constituem condições resolutivas do CONTRATO:

- a) O integral cumprimento de seu objeto, caracterizando pelo recebimento definitivo dos serviços contratados;
- b) O decurso do prazo contratual de execução;
- c) O acordo formal entre as partes, nos termos em que dispõe o artigo 1.093 do Código Civil Brasileiro;
- d) Resolvido o contrato, por força das condições previstas nas letras "b" e "c" supra, o CONTRATANTE pagará a CONTRATADA, deduzido todo e qualquer débito inscrito em nome desta, apenas o valor correspondente aos serviços efetivamente executados e aproveitados.

## **17 – RESPONSABILIDADE CIVIL**

17.1 - A CONTRATADA assumirá, automaticamente, ao firmar o contrato, a responsabilidade exclusiva por danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, inclusive por acidentes e mortes, em consequência de falhas na execução dos serviços contratados, decorrentes de culpa ou dolo da contratada ou de qualquer de seus empregados ou prepostos.

## **18 - TRIBUTOS, OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS**

18.1 - Todos os tributos que incidiram sobre o CONTRATO ou atividades que constituam seu objeto deverão ser pagos, regularmente, pela CONTRATADA, e, por sua conta exclusiva, compete, igualmente, à Contratada, o cumprimento de todas as obrigações impostas pela legislação trabalhista e da previdência social pertinentes ao pessoal contratado para a execução dos serviços avençados entre as partes.

## **19 – PROTEÇÃO AMBIENTAL**



19.1 - É obrigação da CONTRATADA o cumprimento integral de todas as normas legais relativas proteção ambiental, quer sejam federais, estaduais ou municipais, responsabilizando-se, a mesma CONTRATADA por quaisquer penalidades decorrentes de sua inobservância.

## **20 - RECURSOS**

20.1 - É admissível, em qualquer fase da licitação ou da execução do contrato que dela resulte, a interposição de recursos, na conformidade dos preceitos contidos no artigo 109 da Lei Federal nº 8.666/93.

## **21 – CLÁUSULA DE ADESÃO**

21.1 - O protocolamento de documentação e proposta implica, independentemente de declaração expressa por parte da licitante, a aceitação integral e irretratável dos termos do Edital, seus anexos e instruções.

## **22 - SANÇÕES**

22.1 - O licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, entregar os equipamentos em desacordo com as especificações do edital, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Miradouro, pelo prazo de até cinco anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

22.2 - Em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas nesta licitação, erros ou atraso no fornecimento e quaisquer outras irregularidades, a Prefeitura Municipal de Miradouro poderá, isolada ou cumulativamente, garantida a prévia defesa, aplicar à adjudicatária as seguintes penalidades:

22.3 - Advertência.

22.4 - Multa de 1% (um por cento) ao dia sobre o valor mensal do contrato ou fornecimento pela recusa no fornecimento, até o limite de 20 (vinte) dias, o que ensejará cancelamento da autorização.

22.5 - Multa de 10% (dez por cento) do valor do fornecimento caso a adjudicatária não cumpra com as obrigações assumidas, incluindo-se os prazos estabelecidos no item 12, salvo por motivo de força maior reconhecido pela Prefeitura Municipal de Miradouro.

22.6 - As multas referidas neste item poderão ser descontadas no pagamento, ou cobradas judicialmente.

22.7 - As penalidades serão obrigatoriamente registradas no CRC.

22.8 – As aplicação de qualquer das penalidades previstas acima não isenta o licitante das demais penalidades legais previstas em lei, bem como, do amplo direito de devolução dos bens pela Prefeitura Municipal de Miradouro.

## **23 – DISPOSIÇÕES GERAIS**

23.1 - Não serão consideradas quaisquer ofertas ou vantagens não previstas neste edital, nem preços ou vantagens baseadas em ofertas de outros licitantes.

23.2 - Poderá a Administração revogar a presente Licitação, no todo ou parte por conveniência administrativa e interesse público, devidamente justificado, sem que caiba a licitante direito à indenização.

23.3 - A Administração deverá anular a presente licitação, no todo ou em parte sempre que ocorrer ilegalidade, de ofício ou por provocação.

23.3.1 - A anulação do procedimento licitatório não gera direito de indenização, salvo nos casos legais.

23.4 - As reuniões de abertura dos envelopes serão sempre públicas e de prévia ciência dos PROPONENTES.

23.5 - Será facultado à Comissão de Licitação ou a autoridade superior em qualquer fase do julgamento, promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar a decisão.

23.6 - Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar edital de licitação por irregularidade na aplicação desta lei, devendo protocolar o pedido até 5 (cinco) dias úteis antes da data fixada para a abertura dos envelopes de habilitação, devendo a administração julgar e responder à impugnação em até 3 (três) dias úteis, sem prejuízo, conforme determina a Lei.

23.7 - Decairá do direito de impugnar os termos do edital de licitação perante a Administração o licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder a abertura dos envelopes de habilitação, conforme determina a Lei.

23.8 - De acordo com conveniência da Administração devidamente justificada, as quantidades poderão ser aumentadas ou reduzidas até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), conforme o parágrafo 1º do artigo 65 da Lei 8.666/93.

23.9 - A empresa proponente a que couber a adjudicação deverá apresentar ao CONTRATANTE antes do recebimento da "Ordem de Serviços" inicial:

23.10 - A execução dos serviços deverá ser de acordo com o cronograma da obra.

23.11 - O prazo para assinatura do contrato pelo proponente vencedor será de 03 (três) dias úteis, a contar da data do recebimento da notificação do órgão licitante. Vencido este prazo, o órgão licitante poderá convocar para a assinatura do contrato o proponente que o seguir na ordem de classificação, nos termos e hipóteses previstas no § 2º, art. 64 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas posteriores modificações, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 do estatuto das licitações.

23.12 – O presente edital e seus anexos ficarão disponíveis para análise e obtenção junto à Prefeitura Municipal de Miradouro, Setor de Licitação, em dias úteis, das 08:00 às 11:00 horas e 12:00 às 15:30 horas, na Praça Santa Rita, nº 288, Centro, Miradouro, MG, a partir da presente data.

23.13 - Quaisquer esclarecimentos poderão ser obtidos pelos interessados, por escrito, em dias úteis, das :00 às 11:00 horas e 12:00 às 15:30 horas, na Comissão de Licitação, na Praça Santa Rita, nº 288, Centro, Miradouro, MG, TEL (32) 3753-1160.

Miradouro, 22 de fevereiro de 2019

---

Célio Magno Queiroz de Lacerda  
Presidente da Comissão Permanente de Licitação



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

Praça Santa Rita nº 288 – Centro – Miradouro – Minas Gerais

TEL. (032) 3753-1160 - CEP 36893-000

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO COMISSÃO DE LICITAÇÃO

#### ANEXO I - PLANILHA

Ordem	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Máx. Unit. (R\$)	Valor Máx. Total. (R\$)
1	Imposto Sobre Serviço (Bloco c/ 100 folhas - 2 vias) 15,5x21cm- c/logo - Tributação	BL	70,0000	15,3333	1.073,33
2	Requerimento - Tributação ( Bloco c/ 100 folhas) 29,5x 21cm - c/ logo - Tributação	BL	30,0000	15,3333	460,00
3	Requerimento Servidor - ( Bloco c/ 100 folhas)- 29,5x21cm - s/logo - Recursos Humanos	BL	100,0000	15,3333	1.533,33
4	Requisição de Exame - Tuberculose (Bloco c/ 100 folhas - Frente e Verso) 29,5x21cm - s/logo - Saúde	BL	50,0000	17,4000	870,00
5	Ficha Individual para Exame Sorológico - HIV ( Bloco c/ 100 folhas) 29,5x 21cm - s/logo - Saúde	BL	50,0000	17,4000	870,00
6	Aviso de Preparo para exame preventivo 100x1	BL	70,0000	8,9300	625,10
7	Bloco de ficha controle de denúncias -ap 75gr 29x21cm 100x1 1/1 cores	BL	30,0000	19,1333	574,00
8	Projeto Terapêutico Singular — (Bloco c/ 100 folhas- Frente e Verso) 29,5x21cm - c/logo - Saude	BL	5,0000	28,9633	144,82
9	Ficha de Atendimento Ambulatorial ( Bloco c/100 folhas) 29,5x21cm - c/logo - Saude	BL	400,0000	15,1000	6.040,00
10	Ficha de Atendimento ( Bloco c/100 folhas - Frente e Verso) 29,5x21cm - c/logo - Saude	BL	30,0000	19,1333	574,00
11	Guia de encaminhamento Intermunicipal ( Bloco c/ 100 folhas- Frente e Verso) 29,5x 21cm - c/logo - Saude	BL	60,0000	17,3333	1.040,00
12	Controle de Visita Domiciliar dos ACS da Equipe Saude da Familia ( Bloco c/100 folhas - Frente e Verso) 29,5x21cm - c/logo - Saude	BL	50,0000	17,3333	866,67

13	Bloco de ficha de acompanhamento da gestante - ap 75gr 29x21cm 100x1 1/1 cores	BL	10,0000	19,1333	191,33
14	Ficha Odontologica - Programa de Saude Bucal (Papel cartao - Frente e Verso) 15x 16,5cm - c/logo - Saude	BL	3.000,0000	0,5767	1.730,10
15	Atendimento Diario dos Odontologos ( Bloco c/ 100 folhas) 29,5x21cm - c/logo - Saude	BL	50,0000	17,4000	870,00
16	Ficha Perinatal de Evoluçao Médica/Enfermagem( Bloco c/ 100 folhas - Frente e Verso) 29,5 x 21cm - c/logo - Saúde	BL	30,0000	19,1333	574,00
17	Marcação de Consultas ( Bloco c/ 100 folhas) 29,5x21cm- c/ logo - Saude	BL	150,0000	9,7500	1.462,50
18	Marcação Odontologica 9 Bloco c/ 100 folhas) 29,5 x 21cm - s/logo - Saude	BL	130,0000	10,0633	1.308,23
19	Blocos pedido de radiografia — ap 75gr 20,5x15cm 100x1 1/1 cores	BL	50,0000	13,2000	660,00
20	Cartao de medicamento - ap 75gr 10,5x7,5cm 100x1 1/0 cor	BL	50,0000	13,2000	660,00
21	Requisição de Exame Citopatologico - Colo do Utero ( Bloco c/ 100 folhas - Frente e Verso) 29,5x21cm s/logo - Saude	BL	20,0000	19,1333	382,67
22	Requisição de Mamografia ( Bloco c/ 100 folhas - Frente e Verso) 29,5x 21cm - s/logo - Saude	BL	50,0000	17,4000	870,00
23	Ficha - Sistema de Vigilancia Alimentar e Nutricional - SISVAN( Bloco c/ 100 folhas) 29,5x21cm- s/logo - Saude	BL	20,0000	19,1333	382,67
24	Estive em sua casa ( Bloco c/ 100 folhas) 29,5x21cm - c/logo - Saude	BL	20,0000	7,3000	146,00
25	Receituário azul- numerado( Bloco c/ 100 folhas) 8,5x21cm - c/ logo - Saude	BL	100,0000	12,9300	1.293,00
26	Receituário comum branco ( Bloco c/ 100 folhas) 21x15,5cm - c/logo - Saude	BL	500,0000	9,8333	4.916,65
27	Receituário carbonado de controle	BL	500,0000	14,2333	7.116,65

	especial ( Bloco c/ 100 folhas) 21,5x15cm - c/logo - Saúde				
28	Receituário auto copiativo de controle especial ( Bloco c/ 100 folhas) 21,5x15cm - c/logo - Saúde	BL	500,0000	15,2667	7.633,35
29	Cartão de vacina adulto - ap 180gr 23x33cm 4/4 cores	BL	500,0000	1,9300	965,00
30	Boletim de Produção Ambulatorial - BPA( Bloco c/ 100 folhas) 29,5x21cm - s/logo - Saúde	BL	10,0000	19,1333	191,33
31	Cartão de vacina menino/menina - ap 240gr formato 8 1/1 cores	UNID	300,0000	2,0667	620,01
32	Cartão espelho de vacina - ap 240gr 19,5x14cm 1/1 cores	UNID	500,0000	1,1000	550,00
33	Procedimentos de Assistência Básica - PAB ( Bloco c/ 100 folhas - Frente e Verso) 29,5x21cm - s/logo - Saúde	BL	2,0000	36,6000	73,20
34	Saúde ficha Atendimento - Atendimento Especializado, etc ( Bloco c/100 folhas) 29,5x21cm- c/logo - Saúde	BL	15,0000	19,1333	287,00
35	Ficha de Atendimento Individual( Bloco c/ 100 folhas - Frente e Verso) 29,5x21cm - s/logo - Saúde	BL	50,0000	17,4000	870,00
36	Laudo médico de tratamento fora do domicílio - ap 75gr 29x21cm 100x1 1/0 cor	UNID	30,0000	19,1333	574,00
37	Monitorização de Doenças Diarreicas Bloco(100fls)	UNID	10,0000	19,1333	191,33
38	Cartão SUS - ap 180gr formato 32 1/1 cores	UNID	500,0000	0,9300	465,00
39	Fichas do Programa E-SUS	BL	400,0000	15,1667	6.066,68
40	Laudo APAC - ap 75gr 29x21cm 100x1 1/0 cor	UNID	30,0000	19,1333	574,00
41	Ficha de diagnóstico e controle das verminoses ( Epidemiologia) BL 100 fts	BL	5,0000	30,3333	151,67
42	Ficha de Produção Odontológica F/V BL 100 fts	BL	10,0000	25,2333	252,33
43	ficha individual médica - ap 180 gr 19,5x14 cm 1/1 cores	UNID	500,0000	0,9300	465,00
44	Resultado de exames - bloco com 100 fls	BL	50,0000	17,4000	870,00
45	Cartão de visita agente de comunitário de saúde - 10x70 cm, bloco (100 fls)	BL	40,0000	7,2333	289,33
46	Requisição para exames radiológicos Bloco(100fls)	BL	10,0000	19,1333	191,33
47	Situações de Violência e Violações	BL	2,0000	36,6333	73,27

	de Direitos ( Bloco c/ 100 folhas - Frente e Verso) - 29,5x21cm - s/logo - Assistência Social				
48	Histórico de Cumprimento de Medias Socioeducativas ( Bloco c/100 folhas - Frente e Verso) 29,5x21cm - s/ logo - Assistência Social	BL	2,0000	36,6333	73,27
49	Histórico de acolhimento Institucional ou Familiar ( Bloco c/100 folhas - Frente e Verso) 29,5x21cm - S/logo - Assistência Social	BL	1,0000	36,6333	36,63
50	Condições Educacionais da Família ( Bloco c/ 100 folhas - Frente e verso) 29,5x21cm - s/logo - Assistência Social	BL	2,0000	36,6333	73,27
51	Condições Habitacionais da Família ( Bloco c/ 100 folhas- Frente e Verso) 29,5x21cm - s/logo - Assistência Social	BL	2,0000	36,6333	73,27
52	Acesso a Benefícios Eventuais ( Bloco c/ 100 folhas - Frente e Verso ) 29,5x21cm - s/logo - Assistência Social	BL	2,0000	36,6333	73,27
53	Condições de saúde da Família( Bloco c/ 100 folhas - Frente e Verso ) 29,5x21cm - s/logo - Assistência Social	BL	2,0000	36,6333	73,27
54	Convivência Familiar Comunitária ( Bloco c/ 100 folhas - Frente e Verso ) 29,5x21cm - s/logo - Assistência Social	BL	2,0000	36,6333	73,27
55	Participação em serviços, programas ou projetos ( Bloco c/ 100 folhas - Frente e Verso ) 29,5x21cm - s/logo - Assistência Social	BL	2,0000	36,6333	73,27
56	Identificação da Pessoa de Referência ( Bloco c/ 100 folhas - Frente e Verso ) 29,5x21cm - s/logo - Assistência Social	BL	2,0000	36,6333	73,27
57	Composição Familiar ( Bloco c/ 100 folhas - Frente e Verso ) 29,5x21cm - s/logo - Assistência Social	BL	2,0000	36,6333	73,27
58	Condições de Trabalho e rendimentos da Família ( Bloco c/ 100 folhas - Frente e Verso ) 29,5x21cm - s/logo - Assistência Social	BL	2,0000	36,6333	73,27
59	Plano de Acompanhamento Familiar ( Bloco c/ 100 folhas - Frente e Verso - 2 vias ) 29,5x21cm - c/logo - Assistência Social	BL	2,0000	36,6333	73,27

60	Guia para visita domiciliar - P.Criança Feliz - Anexo V ( Bloco c/ 7 vias) 29,5x21cm - s/logo - Assistência Social	BL	10,0000	5,8333	58,33
61	Guia para visita domiciliar - P.Criança Feliz - Anexo II ( Bloco c/ 4 vias ) 29,5x21cm - s/logo - Assistência Social	BL	10,0000	3,5000	35,00
62	Guia para visita domiciliar - P.Criança Feliz - Anexo IV ( Bloco c/ 6 vias) 29,5x21cm - s/logo - Assistência Social	BL	10,0000	5,1000	51,00
63	Planejamento da visita domiciliar - P.Criança Feliz - ( Bloco c/100 folhas) 29,5x21cm - c/logo - Assistência Social	BL	2,0000	36,6333	73,27
64	Ficha de verificação - P.Criança Feliz - ( Bloco c/100 folhas - Frente e Verso) 29,5x21cm - c/logo - Assistência Social	BL	2,0000	36,6333	73,27
65	Plano de Visita -P.Criança Feliz - Anexo IV ( Bloco c/ 100 folhas) 29,5x21cm - c/logo - Assistência Social	BL	15,0000	19,1333	287,00
66	Boletim escolar - ap240gr formato 8 1-14 cores - caixa c/ 1000	UNID	1.000,0000	0,9167	916,70
67	Diário de classe - capa ap240gr 4/0 cores miolo ap90gr 2 folhas 64x33cm 9 folhas 48x33cm	UNID	80,0000	9,8000	784,00
68	Ficha individual do aluno A4 (modelo anexo) Unidade	UNID	500,0000	0,9467	473,35
69	Histórico escolar - ap240gr formato 8 1/1 cores	UNID	500,0000	0,9467	473,35
70	Ficha de matricula escolar - ap240gr formato 8 1/1 cores	UNID	500,0000	0,9467	473,35
71	Relatório aproveitamento do des. do aluno fase I A4 (modelo anexo) frente e verso Unidade	UNID	200,0000	0,5500	110,00
72	Relatório aproveitamento do des. do aluno fase II A4 (modelo anexo) frente e verso Unidade	UNID	200,0000	0,5500	110,00
73	Relatório aproveitamento do des. do aluno fase IIIA4 (modelo anexo) frente e verso Unidade	UNID	200,0000	0,5500	110,00
74	Relatório aproveitamento do des. do aluno fase IV A4 (modelo anexo) frente e verso Unidade	UNID	200,0000	0,5500	110,00

75	Relatório aproveitamento do des.do aluno fase introdutória A4 (anexo) frente e verso Unidade	UNID	200,0000	0,5500	110,00
76	Diploma escolar	UNID	400,0000	1,7000	680,00
77	Adesivos para veículos - incluso mão de obra para aplicação (metro quadrado)	M2	50,0000	110,0000	5.500,00
78	Banner em lona (metro quadrado)	M2	80,0000	110,0000	8.800,00
79	Boletim informativo (30x 20cm conforme anexo) Unidade	UNID	1.000,0000	1,7500	1.750,00
80	Cartazes 44x33cm em papel - couchet 150gr	UNID	1.000,0000	3,7967	3.796,70
81	Cartazes pra divulgação de eventos (50X30 cm) Unidade	UNID	600,0000	3,8967	2.338,02
82	Convites festa da Cidade(20x15cm conforme modelo anexo) Unidade	UNID	1.000,0000	1,0667	1.066,70
83	Envelopes 185x245 - kraft 1/0 cor	UNID	2.000,0000	0,8333	1.666,60
84	Envelope branco pequeno tamanho ofício c/ timbre da Prefeitura Unidade	UNID	2.000,0000	0,7167	1.433,40
85	Envelope medio p/ ficha indiv. 20x28 - ap 120gr 20x28cm 1/0 cor	UNID	2.000,0000	0,8967	1.793,40
86	Envelope saco 25x35 personalizado - ap120gr 4/0 cores	UNID	500,0000	1,0333	516,65
87	Envelope timbrado 35x25 cm amarelo Unidade	UNID	2.000,0000	1,0333	2.066,60
88	Panfletos 14x20cm - couche 120gr	UNID	20.000,0000	0,5567	11.134,00
89	Papel ofício timbrado - ap90gr 100x14/0 cores	UNID	50,0000	29,3000	1.465,00
90	Pasta classificadora azul personalizada - 1/0 cor cartão duplo e classificados, grampo trilho plastico+reforço	UNID	300,0000	6,1667	1.850,01
91	Assistência Técnica Individual carbonado Picotado 29x21cm ( Bloco c/100 folhas – 2vias)	UNID	80,0000	19,1333	1.530,66
92	Assistência Técnica Individual auto copiativo Picotado 29x21cm ( Bloco c/100 folhas – 2vias)	UNID	80,0000	19,1333	1.530,66





## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

Praça Santa Rita nº 288 – Centro – Miradouro – Minas Gerais  
TEL. (032) 3753-1160 - CEP 36893-000

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO COMISSÃO DE LICITAÇÃO

#### ANEXO II

#### DECLARAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, CPF Nº \_\_\_\_\_, representante legal da empresa \_\_\_\_\_, no Procedimento Licitatório na modalidade CONVITE nº 006/2019, declaro, sob as penas da Lei, que em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal da República, não possuímos em nossos quadros trabalhadores menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menores de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

Local e data:

\_\_\_\_\_  
Assinatura e Cargo  
(Representante Legal)

Obs: Emitir em papel que identifique **a licitante** ou por carimbo que a identifique.  
Declaração a ser emitida pela licitante e **assinada por seu representante legal**.



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

Praça Santa Rita nº 288 – Centro – Miradouro – Minas Gerais  
TEL. (032) 3753-1160 - CEP 36893-000

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO COMISSÃO DE LICITAÇÃO

#### ANEXO III - MODELO DE PROPOSTA

À  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOURO

#### PROPOSTA DE PREÇOS REFERENTE AO CONVITE Nº 006/2019.

Propomos a prestação de serviços, conforme quadro a seguir e processo licitatório na modalidade convite nº 006/2019.

ITEM	QUANT	UNID	PRODUTO	Marca ou fabricante	VALOR UNIT	VALOR UNIT
VALOR TOTAL →						

Valor global da proposta R\$\_\_\_\_\_ (valor da proposta por escrita).

O preço contido nesta proposta inclui todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, materiais, encargos sociais, trabalhistas, seguros, frete, embalagens, lucro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto constante no edital e anexos do processo licitatório na modalidade convite nº 006/2019.

Validade da proposta: 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação.

<b>DADOS DA EMPRESA PROPONENTE:</b>	
Razão Social:	CNPJ sob nº:
Endereço Completo:	Fax:
Telefone:	E-mail:
DADOS BANCÁRIOS:	

Local e data.

\_\_\_\_\_  
Empresa Proponente  
Representante legal da empresa



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

Praça Santa Rita nº 288 – Centro – Miradouro – Minas Gerais  
TEL. (032) 3753-1160 - CEP 36893-000

### ANEXO IV - FICHA CADASTRAL DA EMPRESA

Razão Social:		
CNPJ:	Nome Fantasia:	Inscrição Estadual:
Telefone comercial:		E-mail:

#### Endereço Principal (endereço constante no contrato social da empresa)

Endereço:	
Cidade:	Estado:
Bairro:	CEP:

#### Endereço de Correspondência *Preencher somente se o endereço for diferente do endereço principal*

Endereço:	
Cidade:	Estado:
Bairro:	CEP:

#### Responsável pela empresa *Para assinatura de contratos*

Nome:		
E-mail:	Telefone:	Cargo/Depto:
CPF:	Identidade:	Órgão Expedidor:

#### Responsável por pedidos *Pessoa responsável de receber as requisições e despachar mercadorias*

Nome:		
E-mail:	Telefone:	Cargo/Depto:
CPF:	Identidade:	Órgão Expedidor:

***DEVEM SER PREENCHIDOS TODOS OS DADOS DESTA FICHA***

**Responsável credenciado** *Participante da Licitação*

Nome:		
E-mail:	Telefone:	Cargo/Depto:
CPF:	Identidade:	Órgão Expedidor:

<b>Dados Bancários</b>	
Banco Nº:      dv	
Agência Nº:	
Conta Corrente Nº:      dv	<b>Preencha a conta corrente no mesmo <u>CNPJ</u> e <u>Razão Social</u></b>

Local e data

NOME DA EMPRESA

\_\_\_\_\_  
Nome do representante Legal

Cargo

***DEVEM SER PREENCHIDOS TODOS OS DADOS DESTA FICHA***



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

Praça Santa Rita nº 288 – Centro – Miradouro – Minas Gerais  
TEL. (032) 3753-1160 - CEP 36893-000

### ANEXO VII – MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO Nº \_\_\_\_/2019.

CONVITE Nº 006/2019.

PROCESSO Nº: 023/2019.

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS,  
QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA  
MUNICIPAL DE MIRADOURO,  
REPRESENTADA PELO PREFEITO  
MUNICIPAL, SR. ALMIRO MARQUES DE  
LACERDA FILHO.**

Por este instrumento de contrato Administrativo, que assinam entre si, de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOURO**, entidade jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ - Ministério da Fazenda sob o nº 17.947.623/0001-79, com sede à Praça Santa Rita nº 288 – Centro – Miradouro - MG. Neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Almiro Marques de Lacerda Filho, brasileiro, casado, Médico Veterinário, CPF sob nº 035.123.286-95, identidade M- 9256751 SSP/MG, residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE, e, de outro lado, a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, com sede na rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, daqui por diante designada CONTRATADA, neste ato representada pelo Sr. \_\_\_\_\_, portador da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_, expedida pela \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, resolvem celebrar o presente Contrato, de conformidade com o que consta na CONVITE nº 003/2018, passando o Edital e a proposta da CONTRATADA, independentemente de sua transcrição, a fazer parte integrante e complementar deste Instrumento, que se regerá pelas cláusulas e condições seguintes:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

O objetivo do presente contrato, na modalidade de CONVITE, tipo menor preço, é a contratação de empresa para \_\_\_\_\_, conforme processo licitatório na modalidade CONVITE nº 006/2019.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – FICA ESTE INSTRUMENTO VINCULADO AO EDITAL NA MODALIDADE DE CONVITE Nº 006/2019 E SEUS ANEXOS, COMO SE TRANSCRITOS NESTE FOSSEM.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES**

##### **I - DA CONTRATADA:**

Visando a execução dos serviços que são objeto deste Contrato, a CONTRATADA se obriga a:

- Cumprir dentro do prazo contratual, as obrigações assumidas.
- Assegurar, durante a execução dos serviços, a proteção e conservação dos serviços realizados.
- Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, imediatamente, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, independentemente das penalidades aplicáveis ou cabíveis.

CONVITE Nº 006/2019

d) - Executar os serviços contratados, obedecendo rigorosamente às normas da ABNT, bem como, as instruções, especificações e detalhes fornecidos ou ditados pelo CONTRATANTE.

## **II - DA CONTRATANTE:**

Para garantir o fiel cumprimento do objeto deste Contrato, a CONTRATANTE se compromete a:

- a) efetuar o pagamento de acordo com a Cláusula Quarta deste Instrumento;
- b) designar um profissional qualificado, para acompanhamento da execução dos serviços;
- c) comunicar à CONTRATADA, através do executor designado, qualquer anormalidade verificada na execução do presente contrato.

### **CLÁUSULA TERCEIRA - DO EXECUTOR E DA SEGURANÇA DO TRABALHO**

A CONTRATADA designará em caráter permanente um engenheiro para dirigir a execução dos serviços, o qual poderá ser substituído, assim como qualquer outro empregado, no caso de solicitação da CONTRATANTE, sem que esteja obrigada a declarar seus motivos.

SUBCLÁUSULA ÚNICA - A CONTRATADA responderá durante cinco anos pela solidez e segurança do trabalho, após a assinatura do Termo de Recebimento Definitivo da Obra.

### **CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO DOS SERVIÇOS, DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E REAJUSTE**

Pelo fornecimento a que alude este contrato fica estabelecido o valor do contrato de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) e será pago em até 30 (trinta) dias, atestada a entrega dos materiais, através da secretaria requisitante e emissão da respectiva fatura.

O contrato firmado pela CONTRATANTE poderá ser alterado, com as devidas justificativas, nos termos do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93.

### **CLÁUSULA QUINTA - DO PRAZO PARA INÍCIO DO SERVIÇO**

A Contratada deverá iniciar a execução dos serviços ora contratada a partir da data de assinatura do Contrato, em conformidade com o edital.

### **CLÁUSULA SEXTA - DA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E DO EMPENHO**

As despesas decorrentes desta licitação correrão pelas seguintes dotações orçamentárias:

2.02.04.122.402.2.0015 \_ 33.90.39  
2.04.12.361.202.2.0043 \_ 33.90.39  
2.08.08.244.090.2.0133 \_ 33.90.39  
2.11.10.122.040.2.0094 \_ 33.90.39  
2.10.13.392.017.2.0055 \_ 33.90.39

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DA VIGÊNCIA E EXECUÇÃO**

a) O presente contrato vigorará pelo prazo de 11 (onze) meses, contados, a partir da data de assinatura do contrato.

### **CLÁUSULA OITAVA - DA GARANTIA DE EXECUÇÃO**

a) A Contratante poderá exigir, a título de garantia do contrato, conforme o artigo 56 da Lei Federal nº 8.666/93, o montante de 5 % (cinco por cento) do valor do mesmo.

b) Caberá ao contratado optar por uma das seguintes modalidades de garantia:

- b.1) caução em dinheiro ou títulos da dívida pública;
- b.2) seguro-garantia;
- b.3) fiança bancária.

c) Se a caução for prestada em título da dívida pública, deverá a vencedora apresentar no ato, relação dos mesmos.

d) A garantia prestada será liberada ou restituída após 15 (quinze) dias da emissão do Termo de Encerramento do Contrato e, quando em dinheiro, atualizada monetariamente, ou pela rescisão do contrato, se esta ocorrer por culpa da contratante, após verificada a inexistência de quaisquer débito.

e) Desfalcada a garantia prestada, pela imposição de multas ou outro motivo de direito, será notificada a contratada através de correspondência simples, para, no prazo de 02 (dois) dias, complementar o valor caucional. A não apresentação da cobertura da garantia importará em rescisão contratual, com a aplicação das penalidades previstas para descumprimento total da obrigação.

## **CLÁUSULA NONA - DAS PENALIDADES**

a) O licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, entregar os equipamentos em desacordo com as especificações do edital, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Miradouro, pelo prazo de até cinco anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

b) Em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas nesta licitação, erros ou atraso no fornecimento e quaisquer outras irregularidades, a Prefeitura Municipal de Miradouro poderá, isolada ou cumulativamente, garantida a prévia defesa, aplicar à adjudicatária as seguintes penalidades:

c) Advertência.

d) Multa de 1% (um por cento) ao dia sobre o valor mensal do contrato ou fornecimento pela recusa no fornecimento, até o limite de 20 (vinte) dias, o que ensejará cancelamento da autorização.

f) Multa de 10% (dez por cento) do valor do fornecimento caso a adjudicatária não cumpra com as obrigações assumidas, incluindo-se os prazos estabelecidos no item 12, salvo por motivo de força maior reconhecido pela Prefeitura Municipal de Miradouro.

g) As multas referidas neste item poderão ser descontadas no pagamento, ou cobradas judicialmente.

h) As penalidades serão obrigatoriamente registradas no CRC.

i) As aplicação de qualquer das penalidades previstas acima não isenta o licitante das demais penalidades legais previstas em lei, bem como, do amplo direito de devolução dos bens pela Prefeitura Municipal de Miradouro.

## **CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO**

O CONTRATANTE poderá promover a rescisão do contrato, nos termos do artigo 78, da Lei Federal nº 8.666/93.

SUBCLÁUSULA PRIMEIRA - O Contrato poderá ser rescindido, amigavelmente, por acordo entre as partes, reduzido a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência para a CONTRATANTE.

SUBCLÁUSULA SEGUNDA - O Contrato poderá ser rescindido judicialmente nos termos da legislação processual vigente.

SUBCLÁUSULA TERCEIRA - Fica, ainda, assegurado à CONTRATANTE o direito à rescisão deste Contrato independentemente de aviso extrajudicial ou interpelação judicial, nos casos de atraso injustificado por mais de 30 dias consecutivos no início da execução dos serviços, interrupção dos serviços sem justa causa e prévia comunicação à CONTRATANTE, cometimento reiterado de falhas causadas na execução dos serviços, para atender o interesse e conveniência administrativa, mediante comunicação à CONTRATADA com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, desde que seja efetuado o pagamento dos serviços efetivamente prestados, e devidamente aprovados até a data da rescisão.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - A RESPONSABILIDADE CIVIL**

A CONTRATADA assumirá, automaticamente, ao firmar o contrato, a responsabilidade exclusiva por danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, inclusive por acidentes e mortes, em consequência de falhas na execução dos serviços contratados, decorrentes de culpa ou dolo da contratada ou de qualquer de seus empregados ou prepostos.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA PUBLICAÇÃO**

A publicação resumida do instrumento de contrato será publicada, no mural do Município, sendo providenciada pela administração até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de vinte dias daquela data.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – VINCULAÇÃO A EDITAL**

Fica este instrumento indispensavelmente vinculado ao procedimento licitatório na modalidade CONVITE nº 003/2018.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO**

Fica eleito o foro da Cidade de Miradouro, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas ou litígios oriundos da execução deste Contrato.

E para firmeza e com prova de assim haverem, entre si, ajustado e contratado é lavrado o presente Instrumento em três vias de igual teor, que, depois de lido e achado conforme, é assinado pela CONTRATANTE, pela CONTRATADA e pelas Testemunhas abaixo nomeadas.

Miradouro, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

\_\_\_\_\_  
Almiro Marques de Lacerda Filho  
Prefeito Municipal de Miradouro

\_\_\_\_\_  
Empresa CONTRATADA  
Representante da legal da Contratada

TESTEMUNHAS:

\_\_\_\_\_  
CPF Nº

\_\_\_\_\_  
CPF Nº